



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

1000 София, ул. "Леге" 4

e-mail: aop@aop.bg

интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: РД-1681/27.09.2019г.

Възложител: Кметът на Община Харманли

Поделение (когато е приложимо):

Партида в регистъра на обществените поръчки: 56

Адрес: гр.Харманли, пл."Възраждане" №1

Лице за контакт : Георги Китов

Телефон: 0373 82015

E-mail: www.obshtina@harmanli.bg

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: Да Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: Информационен център на Община Харманли с адрес : гр.Харманли, ул."Петко Каравелов" №4

Приемане на документи и оферти по електронен път: Да Не

Обект на поръчката:

Строителство

Доставки

Услуги

Кратко описание: извършване на "услуги" - "Зимно поддържане и снегочистване на общинските пътища на Община Харманли за експлоатационен сезон 2019 г. - 2020 г.", които включват комплекс от действия, насочени към поддръжка на общинската пътна мрежа в зимни условия, като дейност по снегочистване и дейност по опесъчаване, спазвайки: ЗОП, ППЗОП, Закон за пътищата ,Правилник за приложението му, Наредба № РД 02-20-19 от 12.11.2012г. за поддържане и текущ ремонт на пътища, Наредба № 7/23.09.1999 г за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване и др.

Обемът на поръчката - 97.200 километра.

Средствата за финансиране - Плащането по настоящия договор ще се извърши от предоставените на Община Харманли на два транша от ЗДБ на Република България средства за експлоатационен сезон 2019 г. - 2020 г.

Срока за изпълнение на поръчката - до 31.05.2020 г.

Място на извършване : на територията на Община Харманли.

Обща прогнозна стойност на поръчката : 70 000.00 лв. без ДДС.

Обособени позиции (когато е приложимо): Да Не

Номер на обособената позиция: []

Наименование: [.....]

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): []

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

в т.ч.:

1. В настоящата поръчка може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява услуги предмет на настоящата поръчка съгласно законодателството на държавата, в която то е установено, и което отговаря на условията, посочени в ЗОП, ППЗОП и обявените изисквания на Възложителя в настоящата обява.
2. За участие в процедурата участникът подготвя и представя оферта, която трябва да съответства напълно на условията, съдържащи се в обявата.
3. Участниците – юридически лица в процедурата се представляват от законните си представители или от лица, специално упълномощени за участие в поръчката, което се доказва с изрично пълномощно.
4. Участниците – обединения следва да определят партньор, който да представлява обединението за целите на поръчка и да уговорят солидарна отговорност, когато такава не е предвидена съгласно приложимото законодателство.
5. В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, следва да представи копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация:
 - а/ правата и задълженията на участниците в обединението;
 - б/ разпределението на отговорността между членовете на обединението;в / дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.
6. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.
7. В поръчката за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.
8. В случай, че участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участника, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.
9. Участникът е длъжен да заяви дали за изпълнение на поръчката ще ползва подизпълнители. Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да ползват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата. Изпълнителите сключват договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата. Ще бъде изискана замяна на подизпълнител, който не отговаря на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълнява, или за него са налице основания за отстраняване от процедурата. Подизпълнителите нямат право да превзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение. Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя. След сключване на договора и най-

късно преди започване на изпълнението му, изпълнителят уведомява възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

- за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

- Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

10.Свързани лица по смисъла на § 2, т. 45 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща поръчка.

Доказване: На етап подаване на оферти не се представят документи за доказване, че участниците отговарят на това условие, а същото се декларира само чрез попълване на декларация по чл.192, ал.3 от ЗОП – Приложение №4. При условията на чл. 67, ал. 5 от ЗОП, Възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в декларацията по чл.192, ал.3 от ЗОП – Приложение №4.

11. Не се допуска до участие в процедурата и се отстранява участник, за когото намира приложение хипотезата на чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, освен ако не е приложима разпоредбата по чл. 4 от същия закон. Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник за когото се установи, че е регистриран в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

Доказване: На етап подаване на оферти не се представят документи за доказване, че участниците отговарят на това условие, а същото се декларира само чрез попълване на декларация по чл.192, ал.3 от ЗОП – Приложение №4. При условията на чл. 67, ал. 5 от ЗОП, Възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в декларацията по чл.192, ал.3 от ЗОП – Приложение №4.

12.Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които кандидатът или участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от поръчката.

Изисквания за личното състояние:

Основания за задължително отстраняване: Възложителят отстранява от участие в поръчката участник, за когото са налице или са възникнали преди или по време на поръчката основанията по чл.54, ал.1, т.1, т. 2, т.3, т. 4, т.5, т.6 и т.7 от ЗОП, както следва:

1. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс - **чл.54, ал.1, т.1 от ЗОП;**

2. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна - **чл.54, ал.1, т.2 от ЗОП;**

3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или

към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган - **чл.54, ал.1, т.3 от ЗОП;**
4. е налице неравнопоставеност в случаите по **чл. 44, ал. 5 - чл.54, ал.1, т.4 от ЗОП;**
5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор - **чл.54, ал.1, т.5 от ЗОП;**

б. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен - **чл.54, ал.1, т.6 от ЗОП;**

7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен - **чл.54, ал.1, т.7 от ЗОП.**

Правоспособност за упражняване на професионална дейност: Възложителя не поставя изисквания!

Икономическо и финансово състояние: Възложителя не поставя изисквания!

Технически и професионални способности:

1. участниците трябва да разполагат за целия срок на договора с техника /машини/ за зимно поддържане на пътищата.

2. участниците трябва да са изпълнили през последните 3 /три/ години, услуга идентична или сходна с предмета и обема на поръчката.

ВАЖНО !!!

-Под идентична или сходна услуга с предмета на поръчката следва да се разбира, изпълнена услуга по снегопочистване и/или опесъчаване на пътища и/или улици.

- Под идентична или сходна услуга с обема на поръчката следва да се разбира, поне 1 /една/ изпълнена услуга по снегопочистване и/или опесъчаване на пътища и/или улици.

Минимални изисквания за технически възможности на участниците:

1. Всеки участник трябва да разполага за целия срок на договора без значение дали са собствени или наети, както следва:

1.1. **4 /четири/ броя колесни трактори;**

1.2. **2 /два/ броя “Пясъкоразпръсквачи”.**

ДОКАЗВАНЕ:

а) собствени – заверено копие от документ за собственост;

б) наети - заверено копие от договор за наем.

2. Участниците трябва да са изпълнили през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, самостоятелно или в партньорство поне 1 /една/ услуга с идентичен или сходен предмет и обем на поръчката.

ДОКАЗВАНЕ:

а) Заверено копие от изпълнен договор, от който да става ясно за стойността, датата, на която е приключило изпълнението и мястото на изпълнение.

б) удостоверение за добро изпълнение, което съдържат стойността, датата, на която е

приключило изпълнението, мястото, вида и обема на услугата.

3. Участниците са длъжни да осигурят създаване на нормална проходимост при зимни условия в съответствие с Наредба № РД 02-20-19 от 12.11.2012г.

ВАЖНО !!!

На етап подаване на оферти не се представят документи за доказване, че участниците отговарят на критериите за подбор на Възложителя, а същите се декларират само чрез попълване на декларация по чл.192, ал.3 от ЗОП – Приложение №4.

При условията на чл. 67, ал. 5 от ЗОП, Възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в декларацията по чл.192, ал.3 от ЗОП – Приложение №4.

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с

увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

Методика за пресмятане на „НАЙ-НИСКАТА ЦЕНА“ по Комплексна оценка /КО/ = Цс + Цо + Цсол + Цп = 100 точки

Име:

1.ПОКАЗАТЕЛ Цс:

$Цс = (Цсmin / Цсі) \times 40 = \dots\dots\dots$ (брой точки), където

Цсі е предложената цена за изпълнение на дейността по снегочистване за 1 км в лева и без ДДС съгласно Ценовото предложение на съответния участник.

Цсmin е минималната предложена цена за изпълнение на дейността по снегочистване за 1 км в лева и без ДДС по предложенията на допуснатите участници.

Цс е оценката по показателя.

Максимален брой точки – 40 точки.

2.ПОКАЗАТЕЛ Цо: $Цо = (Цomin / Цoi) \times 40 = \dots\dots\dots$ (брой точки), където

Цoi е предложената цена за изпълнение на дейността по опесъчаване за 1 км в лева и без ДДС съгласно Ценовото предложение на съответния участник.

Цomin е минималната предложена цена за изпълнение на дейността по опесъчаване за 1 км в лева и без ДДС по предложенията на допуснатите участници.

Цо е оценката по показателя.

Максимален брой точки – 40 точки.

3.ПОКАЗАТЕЛ Цсол: $Цсол = (Цсолmin / Цсоli) \times 10 = \dots\dots\dots$ (брой точки), където

Цсоli е предложената цена за 1 тон сол в лева и без ДДС съгласно Ценовото предложение на съответния участник.

Цsolmin е минималната предложена цена за 1 тон сол в лева и без ДДС по предложенията на допуснатите участници.

Цsol е оценката по показателя.

Максимален брой точки – 10 точки.

4.ПОКАЗАТЕЛ $C_{п}:C_{п} = (C_{пmin} / C_{пi}) \times 10 = \dots\dots\dots$ (брой точки), където

$C_{пi}$ е предложената цена за 1 куб. метър пясък в лева и без ДДС съгласно Ценовото предложение на съответния участник.

$C_{пmin}$ е минималната предложена цена за 1 куб. метър пясък в лева и без ДДС по предложенията на допуснатите участници.

$C_{п}$ е оценката по показателя.

Максимален брой точки – 10 точки.

Класиране: На първо място се класира участникът с най-висока комплексна оценка на офертата. Когато комплексните оценки на две или повече оферти са равни, се прилагат разпоредбите на чл. 58, ал. 2 и 3 от ППЗОП.

Срок за получаване на офертите:

Дата: 08.10.2019г. Час: 18:00 ч .

Офертите са подават на адрес:

гр. Харманли, ул. „Петко Каравелов“ №4 – Информационен център към община Харманли

Срок на валидност на офертите:

60 (шестдесет) дни считано от датата, определена за краен срок за подаване на оферти.

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: 09.10.2019г. Час: 11:00 ч .

Място на отваряне на офертите:

Община Харманли, пл. ”Възраждане” №1, Конферентна зала на ет.4.

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: Да Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

Друга информация (когато е приложимо):

Линк в профила на купувача: <https://harmanli.nit.bg/sbirane-na-oferti-s-obyavya-ili-pokani-do-opredeleni-licza/>”zimno-poddrzhane-i-snegopochistivane-na-obshhinskite-ptishha-na-obshhina-harmanli-za-eksplotacionen-sezon-2019-g.-2020-g/

ПРИОРИТЕТ НА ДОКУМЕНТИТЕ:

При противоречие в записите на отделните документи от обявата, за валидни да се считат записите в документа с по-висок приоритет, като приоритетите на документите са в следната последователност:

1. Техническа спецификация;
2. Обява
3. Приложение;
4. Методика като документът с най-висок приоритет е посочен на първо място.

ИЗЧИСЛЯВАНЕ НА СРОКОВЕ: Сроковете, посочени в тази обява се изчисляват, като следва:

- когато срокът е посочен в дни, той изтича в края на последния ден на посочения период;
- когато срокът е посочен в дни след определено действие или събитие, не се брои датата на настъпване на действието или събитието;
- когато последният ден от един срок съвпада с официален празник или почивен ден, на който трябва да се извърши конкретно действие, счита се, че срокът изтича в края на първия работен ден, следващ почивния.

Сроковете в обявата са в календарни дни. Когато срокът е в работни дни, това е изрично указано при посочването на съответния срок.

ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ: Преди подписване на договора, участникът определен за изпълнител, трябва да представи гаранция, обезпечаваща изпълнението на договора в размер на **2% от стойността на същия.**

1.Гаранцията за изпълнение се възстановява съгласно разпоредбите на ЗОП.

2.Участникът, определен за изпълнител, сам избира формата на гаранцията за изпълнение:

-парична сума;

-банкова гаранция;

-застраховка, която да обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

3. Сметка за внасяне на гаранция:

Титуляр на сметката: Община Харманли;

Обслужваща банка: "Уникредит Булбанк" АД;

IBAN: BG45UNCR70003322494670;

BIC: UNCRBGSF.

За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.

КОМУНИКАЦИЯ: Възложителят ще комуникира с участниците посредством предоставените от тях електронни пощи за кореспонденция и обменът на информация, ще се извършва по електронен път от следните ел. пощи:1. obshtina@harmanli.bg и 2. g.kitov@harmanli.bg.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Опис на представените документи – Приложение №1;

2. Техническо предложение – Приложение №2;

3. Ценово предложение – Приложение №3;

4. Декларация по чл.192, ал.3 от ЗОП - Приложение №4;

5. Проект на договор - Приложение №5.

Дата на настоящата обява

Дата:27.09.2019г.

Възложител:

Трите имена: Валентина Димулска

Длъжност: Зам.-кмет на Община Харманли която съгласно Заповед №РД-1658/20.09.2019 г. подписва ЗА Кмета на Община Харманли