



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020 г."

Процедура за предоставяне на
БФП, ПРОЕКТИРАНЕ И ИЗГРАЖДАНЕ НА
КОМПОСТИРАЩИ ИНСТАЛАЦИИ ЗА РАЗДЕЛНО
СЪБРАНИ ЗЕЛЕНИ И/ИЛИ БИОРАЗГРАДИМИ
ОТПАДЪЦИ" ПО ПРИОРИТЕТНА ОС 2
"ОТПАДЪЦИ" НА ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 - 2020 Г."



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

ДОГОВОР

№ 510

Днес 14.11.....2017 г. в гр. Харманли се подписа настоящият договор между:

1. ОБЩИНА ХАРМАНЛИ,

адрес: гр. Харманли, пл. „Възраждане“ № 1, БУЛСТАТ 000903939, представлявана от Мария Иванова Киркова - Кмет на Община Харманли и Николай Димитров Колев - Началникът на отдел "ФСД" и Главен счетоводител на Община Харманли наричана по-долу за краткост „ВЪЗЛОЖИТЕЛ“, от една страна

и

2. „ГЕОКОНСТРУКТ“ ЕООД,

със седалище и адрес на управление: гр. София 1756, р-н Студентски, ул. „Дъбница“ № 3А, ет. 3, ап. 7, ЕИК: 200750300, представлявано от ПРОЛЕТИНА ЖЕЛЯЗКОВА МИХАЙЛОВА - управител, наричано по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“

на основание чл. 112 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и влязло в сила Решение № РД-1088 от 05.10.2017г. на Кмета на Община Харманли, за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** по обществена поръчка с предмет:

„ Предоставяне на консултантски услуги при разработването и окомплектоването на проектно предложение за кандидатстване на Община Харманли, за получаване на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма „Околна среда 2014 – 2020 г.“, „Проектиране и изграждане на компостиращи инсталации за разделно събрани зелени и/или биоразградими отпадъци по приоритетна ос 2 „отпадъци“ на

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от община Харманли и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България



чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020 г.“

Процедура за предоставяне на
БФП „ПРОЕКТИРАНЕ И ИЗГРАЖДАНЕ НА
КОМПОСТИРАЩИ ИНСТАЛАЦИИ ЗА РАЗДЕЛНО
СЪБРАНИ ЗЕЛЕНИ И/ИЛИ БИОРАЗГРАДИМИ
ОТПАДЪЦИ“ ПО ПРИОРИТЕТНА ОС 2
„ОТПАДЪЦИ“ НА ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„ОКОЛНА СРЕДА 2014 - 2020 Г.“



Оперативна програма „Околна среда 2014 – 2020 г.“, и като се имат предвид всички предложения от приложената оферта на участника, въз основа на които е определен за изпълнител, се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА.

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да предостави, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, следните услуги: „**Предоставяне на консултантски услуги при разработването и окомплектоването на проектно предложение за кандидатстване на Община Харманли, за получаване на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма „Околна среда 2014 – 2020 г.“, „Проектиране и изграждане на компостиращи инсталации за разделно събрани зелени и/или биоразградими отпадъци по приоритетна ос 2 „отпадъци“ на Оперативна програма „Околна среда 2014 – 2020 г.“, наричани за краткост „Услугите“.**

Чл. 2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави Услугите в съответствие с Техническата спецификация, Техническото и Ценовото си предложение и чрез лицата, посочени в Списък на екипа, който ще изпълнява поръчката.

Чл. 3. В срок до 5 (*пет*) дни от датата на сключване на Договора, но не по-късно от започване на изпълнението, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за имената, данните за контакт и представителите на подизпълнителите /ако има такива/, посочени в офертата. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 3 (*три*) дни от настъпване на съответното обстоятелство. (*ако е приложимо*).

II. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

Чл. 4. Договорът влиза в сила от сключването му и е за срок от 3 /три/ години.

Чл. 5. При непредвидени обстоятелства, срокът на договора може да бъде удължен, най-много до 31 декември 2020 г.

Чл. 6. Мястото на изпълнение на Договора е Република България, област Хасково, община Харманли, гр. Харманли. Някои от видовете дейности може да се извършват в офиса на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ако това е целесъобразно или се налага от спецификата на съответния вид дейност.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от община Харманли и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.“

Процедура за предоставяне на
БФП „ПРОЕКТИРАНЕ И ИЗГРАЖДАНЕ НА
КОМПОСТИРАЩИ ИНСТАЛАЦИИ ЗА РАЗДЕЛНО
СЪБРАНИ ЗЕЛЕНИ И/ИЛИ БИОРАЗГРАДИМИ
ОТПАДЪЦИ“ ПО ПРИОРИТЕТНА ОС 2
„ОТПАДЪЦИ“ НА ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 Г.“



III. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 7. (1) За предоставянето на Услугите, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да плати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обща цена в размер на **85 000.00 (осемдесет и пет хиляди лева и нула стотинки - словом) лева без ДДС или 102 000.00 (сто и две хиляди лева и нула стотинки - словом) лева с ДДС** (наричана по-нататък „Цената“ или „Стойността на Договора“), съгласно Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съставляващо Образец №4, образувана, както следва:

1. Дейност 1: Преглед на всички налични документи в Община Харманли: **5 500.00 /пет хиляди и петстотин/ лв. без ДДС;**

2. Дейност 2: Изготвяне на прогнози за образуваните отпадъци на (с подробен масов баланс) и анализ на инфраструктурата за управление на отпадъците в актуалните общинска/общински или регионална програма за управление на отпадъците на територията на община Харманли: **8 500.00 /осем хиляди и петстотин/ лв. без ДДС;**

3. Дейност 3: Провеждане на проучване за нагласите на населението, което ще бъде обслужвано от инсталацията за компостиране, към разделното събиране на биоразградимите отпадъци, за нагласите на населението към употребата на компост от отпадъци, за степента на осведоменост на населението от нуждите от осигуряване на необходимите количества зелени и биоразградими битови отпадъци: **7 000.00 /седем хиляди/ лв. без ДДС;**

4. Дейност 4: Изготвяне на документи във връзка с финализиране на процедури по устройствено планиране: **8 000.00 /осем хиляди/ лв. без ДДС;**

5. Дейност 5: Изготвяне на предварително (прединвестиционно) проучване: **12 500.00 /дванадесет хиляди и петстотин/ лв. без ДДС;**

6. Дейност 6: Изработване на допълнителни документи, свързани с управлението на компоста от инсталацията: **6 000.00 /шест хиляди/ лв. без ДДС;**

7. Дейност 7: Изготвяне на анализ разходи-ползи: **12 000.00 /дванадесет хиляди/ лв. без ДДС;**

8. Дейност 8: Предоставяне на експертна помощ в хода на подготовка на проектното предложение: **8 000.00 /осем хиляди/ лв. без ДДС;**

9. Дейност 9: Подготовка на други анализи, документи и информация, необходими за кандидатстване по ОПОС: **5 500.00 /пет хиляди и петстотин/ лв. без ДДС;**

10. Дейност 10. Изготвяне на документации за възлагане на обществени поръчки: **12 000.00 /дванадесет хиляди/ лв. без ДДС;**

(2) В Цените по ал. 1 са включени всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от община Харманли и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.“

Процедура за предоставяне на
БФП „ПРОЕКТИРАНЕ И ИЗГРАЖДАНЕ НА
КОМПОСТИРАЩИ ИНСТАЛАЦИИ ЗА РАЗДЕЛНО
СЪБРАНИ ЗЕЛЕНИ И/ИЛИ БИОРАЗГРАДИМИ
ОТПАДЪЦИ“ ПО ПРИОРИТЕТНА ОС 2
„ОТПАДЪЦИ“ НА ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 Г.“



на Услугите, включително и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния екип, които ще отговарят за изпълнението и за неговите подизпълнители (*ако е приложимо*), като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи заплащането на каквито и да е други разноски, направени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) Цените, посочени в ал. 1, са фиксирана за времето на изпълнение на Договора и не подлежат на промяна освен в случаите, изрично уговорени в този Договор и в съответствие с разпоредбите на ЗОП.

Чл. 8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** Цената по този Договор, както следва:

-Първо плащане в размер на **25 /двадесет и пет/ %** от договорната цена, платимо в **10 /десет/ дневен срок**, считано от датата на подписване на договора;

-Междинно плащане, в размер на **50 /петдесет/ %** платимо в **10 /десет/ дневен срок**, считано от датата на сключване на Административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, за изпълнение на инвестиционния проект за изграждане на инсталация за компостиране в гр. Харманли, чрез финансиране от Приоритетна Ос 2 „Отпадъци“ на Оперативна програма „Околна среда 2014-2020“;

-Окончателно плащане, в размер на **25 /двадесет и пет/ %** от договорната цена, платимо в **10 /десет/ дневен срок**, считано от датата на предаване на документациите за възлагане на обществени поръчки по реда на ЗОП, за всички дейности от проектното предложение, които следва да бъдат изпълнени от външни изпълнители, от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 9. (1) Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Банка: „Първа Инвестиционна Банка“ АД;

BIC: FINVBGSF;

IBAN: BG07 FINV 9150 10045 94662;

Клон: Драган Цанков – София.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (*три*) дни, считано от момента на промяната. В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок се счита, че плащанията са надлежно извършени.

IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 10. При подписването на този Договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** гаранция за изпълнение в размер на 2 /два/ % от стойността на

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от община Харманли и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България



чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.“

Процедура за предоставяне на
БФП „ПРОЕКТИРАНЕ И ИЗГРАЖДАНЕ НА
КОМПОСТИРАЩИ ИНСТАЛАЦИИ ЗА РАЗДЕЛНО
СЪБРАНИ ЗЕЛЕНИ И/ИЛИ БИОРАЗГРАДИМИ
ОТПАДЪЦИ“ ПО ПРИОРИТЕТНА ОС 2
„ОТПАДЪЦИ“ НА ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 Г.“



същия, а именно: **1 700.00** / хиляда и седемстотин/ лева („Гаранцията за изпълнение“), която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 11. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по следната банкова сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

Банка: Уникредит Булбанк“ АД Клон Харманли

BIC:UNCRBGSF

IBAN: BG45UNCR70003322494670

Чл. 12. (1) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция, да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;
2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 13. (1) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на застрахователна полица, в която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 14. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 10 (десет) дни след приключване на изпълнението на Договора и окончателно приемане на Услугите в пълен размер, ако липсват основания за задържане на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от община Харманли и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.“

Процедура за предоставяне на
БФП „ПРОЕКТИРАНЕ И ИЗГРАЖДАНЕ НА
КОМПОСТИРАЩИ ИНСТАЛАЦИИ ЗА РАЗДЕЛНО
СЪБРАНИ ЗЕЛЕНИ И/ИЛИ БИОРАЗГРАДИМИ
ОТПАДЪЦИ“ ПО ПРИОРИТЕТНА ОС 2
„ОТПАДЪЦИ“ НА ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 Г.“



1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, посочена в чл. 9, ал. 1 от Договора;
2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице;
3. когато е във формата на застраховка – чрез изпращане на писмено уведомление до застрахователя.

(4) Гаранцията не се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** той усвоява гаранцията.

Чл. 15. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл. 16. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по изпълнение на Договора за период по-дълъг от 60 (*шестдесет*) дни след сключването му и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** развали Договора на това основание;
2. при пълно неизпълнение и разваляне на Договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на това основание;
3. при прекратяване на дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или при обявяването му в несъстоятелност.

Чл. 17. В всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл. 18. Когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава в срок до 10 /десет/ дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената сума по сметката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка,

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от община Харманли и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България



чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.“

Процедура за предоставяне на
БФП „ПРОЕКТИРАНЕ И ИЗГРАЖДАНЕ НА
КОМПОСТИРАЩИ ИНСТАЛАЦИИ ЗА РАЗДЕЛНО
СЪБРАНИ ЗЕЛЕНИ И/ИЛИ БИОРАЗГРАДИМИ
ОТПАДЪЦИ“ ПО ПРИОРИТЕТНА ОС 2
„ОТПАДЪЦИ“ НА ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 Г.“



така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 11 от Договора.

У. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ.

Чл. 19. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Чл. 20. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 8 от договора;
2. да иска и да получава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;
3. да получава пълна и точна информация във връзка с изпълнението на задълженията си по договора;
4. на достъп до проектната документация, имаща отношение към изпълнението на възложените с настоящия договор задачи;

Чл. 21. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да предостави Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;
2. да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** разработките и да извърши преработване и/или допълване с указания от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок, когато е поискал това;
3. да информира своевременно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** указания и/или съдействие за отстраняването им;
4. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
5. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 36 от Договора;
6. да изпълнява всички задължения, произтичащи от сключения договор за безвъзмездна финансова помощ между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и УО на ОПОС.
7. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП;
8. да участва във всички работни срещи, свързани с изпълнението на този Договор;

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от община Харманли и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.“

Процедура за предоставяне на
БФП „ПРОЕКТИРАНЕ И ИЗГРАЖДАНЕ НА
КОМПОСТИРАЩИ ИНСТАЛАЦИИ ЗА РАЗДЕЛНО
СЪБРАНИ ЗЕЛЕНИ И/ИЛИ БИОРАЗГРАДИМИ
ОТПАДЪЦИ“ ПО ПРИОРИТЕТНА ОС 2
„ОТПАДЪЦИ“ НА ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 Г.“



9. да не променя състава на персонала, който ще отговаря за изпълнението на Услугите, без предварително писмено съгласие от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

10. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 3 дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 6б, ал. 2 и 11 ЗОП (ако е приложимо).

Чл. 22. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква и да получи Услугите в уговорения срок, количество и качество;
2. да контролира изпълнението на поетите от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;
3. да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на изготвените от него разработки или съответна част от тях;
4. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** преработване или доработване на всяка от разработките, в съответствие с уговореното в чл. 25 от Договора;
5. да не приеме някои от разработките, в съответствие с уговореното в чл. 25 от Договора;

Чл. 23. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приеме изпълнението на Услугите когато отговарят на договореното, по реда и при условията на този Договор;
2. да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;
3. да предостави и осигури достъп на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;
4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 36 от Договора;
5. да оказва съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поиска това;

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от община Харманли и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020 г.“

Процедура за предоставяне на
БФП „ПРОЕКТИРАНЕ И ИЗГРАЖДАНЕ НА
КОМПОСТИРАЩИ ИНСТАЛАЦИИ ЗА РАЗДЕЛНО
СЪБРАНИ ЗЕЛЕНИ И/ИЛИ БИОРАЗГРАДИМИ
ОТПАДЪЦИ“ ПО ПРИОРИТЕТНА ОС 2
„ОТПАДЪЦИ“ НА ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„ОКОЛНА СРЕДА 2014 - 2020 Г.“



VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 24. (1) Предаването на изпълнението на Услугите по отношение на всяка от дейности съгласно Техническите спецификации, се документира с **протокол за приемане и предаване**, който се подписва от представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните („Приемо-предавателен протокол“).

(2) В случай, че в 10 /десет/ дневен срок от подписването на протокола по ал. 1 от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** не са постъпили коментари по предадените разработки, същите се считат за приети без забележки.

Чл. 25. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;
2. когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
3. да откаже да приеме изпълнението в случай, че констатираните недостатъци са от такова естество, че не могат да бъдат отстранени в рамките на срока за изпълнение по Договора.

(2) Окончателното приемане на изпълнението на Услугите по този Договор се извършва с подписване на **окончателен Приемо-предавателен протокол**, подписан от Страните в срок до 10 (десет) дни след предаването на последната дейност по Договора. В случай, че към този момент бъдат констатирани недостатъци в изпълнението, те се описват в окончателния Приемо-предавателен протокол и се определя подходящ срок за отстраняването им.

VII. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ.

Чл. 26. При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 0,1 % (нула цяло и едно на сто) от Цената на договора за всеки ден забава, но не повече от 5 % (пет на сто) от Стойността на Договора.

Чл. 27. (1) При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна дейност или при отклонение от изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, посочени в Техническата спецификация, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да поиска от

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от община Харманли и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.“

Процедура за предоставяне на
БФП „ПРОЕКТИРАНЕ И ИЗГРАЖДАНЕ НА
КОМПОСТИРАЩИ ИНСТАЛАЦИИ ЗА РАЗДЕЛНО
СЪБРАНИ ЗЕЛЕНИ И/ИЛИ БИОРАЗГРАДИМИ
ОТПАДЪЦИ“ ПО ПРИОРИТЕТНА ОС 2
„ОТПАДЪЦИ“ НА ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 Г.“



ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено съответната дейност, без да дължи допълнително възнаграждение за това.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за това.

Чл. 28. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА.

Чл. 29. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на Срока на Договора;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 7 (седем) дни от настъпване на невъзможността;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.

(2) Договорът може да бъде прекратен

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 30. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

Чл. 31. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от община Харманли и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България



чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.“

Процедура за предоставяне на
БФП „ПРОЕКТИРАНЕ И ИЗГРАЖДАНЕ НА
КОМПОСТИРАЩИ ИНСТАЛАЦИИ ЗА РАЗДЕЛНО
СЪБРАНИ ЗЕЛЕНИ И/ИЛИ БИОРАЗГРАДИМИ
ОТПАДЪЦИ“ ПО ПРИОРИТЕТНА ОС 2
„ОТПАДЪЦИ“ НА ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 Г.“



Чл. 32. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримемство:

1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

б) да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички разработки, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и

в) да върне на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и материали, които са собственост на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и са били предоставени на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с предмета на Договора.

Чл. 33. При предсрочно прекратяване на Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

IX. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 34. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;

2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Спазване на приложими норми

Чл. 35. При изпълнението на Договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и неговите подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от община Харманли и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.“

Процедура за предоставяне на
БФП „ПРОЕКТИРАНЕ И ИЗГРАЖДАНЕ НА
КОМПОСТИРАЩИ ИНСТАЛАЦИИ ЗА РАЗДЕЛНО
СЪБРАНИ ЗЕЛЕНИ И/ИЛИ БИОРАЗГРАДИМИ
ОТПАДЪЦИ“ ПО ПРИОРИТЕТНА ОС 2
„ОТПАДЪЦИ“ НА ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 Г.“



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

Чл. 36. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“).

Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: всякаква финансова, търговска, техническа или друга информация, анализи, съставени материали, изследвания, документи или други материали, свързани с бизнеса, управлението или дейността на другата Страна, от каквото и да е естество или в каквато и да е форма, включително, финансови и оперативни резултати, пазари, настоящи или потенциални клиенти, собственост, методи на работа, персонал, договори, ангажименти, правни въпроси или стратегии, продукти, процеси, свързани с документация, чертежи, спецификации, диаграми, планове, уведомления, данни, образци, модели, мостри, софтуер, софтуерни приложения, компютърни устройства или други материали или записи или друга информация, независимо дали в писмен или устен вид, или съдържаща се на компютърен диск или друго устройство.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;
2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или
3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до съответната Страна, всички нейни подразделения, контролирани от нея фирми и организации, всички нейни служители и наети от нея физически или юридически лица, като съответната Страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Чл. 37. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от община Харманли и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.“

Процедура за предоставяне на
БФП „ПРОЕКТИРАНЕ И ИЗГРАЖДАНЕ НА
КОМПОСТИРАЩИ ИНСТАЛАЦИИ ЗА РАЗДЕЛНО
СЪБРАНИ ЗЕЛЕНИ И/ИЛИ БИОРАЗГРАДИМИ
ОТПАДЪЦИ“ ПО ПРИОРИТЕТНА ОС 2
„ОТПАДЪЦИ“ НА ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 Г.“



извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Чл. 38. (1) Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в същия обем, в който биха принадлежали на автора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

(2) В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и/или ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да направи възможно за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или
2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или
3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 3 (*три*) дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ привлича ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

Чл. 39. Никаоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора и по договорите за подизпълнение могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от община Харманли и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.“

Процедура за предоставяне на
БФП „ПРОЕКТИРАНЕ И ИЗГРАЖДАНЕ НА
КОМПОСТИРАЩИ ИНСТАЛАЦИИ ЗА РАЗДЕЛНО
СЪБРАНИ ЗЕЛЕНИ И/ИЛИ БИОРАЗГРАДИМИ
ОТПАДЪЦИ“ ПО ПРИОРИТЕТНА ОС 2
„ОТПАДЪЦИ“ НА ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 Г.“



Чл. 40. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Чл. 41. (1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2) За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;
2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или
3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

Чл. 42. В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.

Чл. 43. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. Харманли, пл. „Възраждане“ №1;

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от община Харманли и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020 г.“

Процедура за предоставяне на
БФП „ПРОЕКТИРАНЕ И ИЗГРАЖДАНЕ НА
КОМПОСТИРАЩИ ИНСТАЛАЦИИ ЗА РАЗДЕЛНО
СЪБРАНИ ЗЕЛЕНИ И/ИЛИ БИОРАЗГРАДИМИ
ОТПАДЪЦИ“ ПО ПРИОРИТЕТНА ОС 2
„ОТПАДЪЦИ“ НА ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„ОКОЛНА СРЕДА 2014 - 2020 Г.“



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

Тел.: +359 373 82015;

Факс: +359 373 82525;

e-mail: obshtina@harmanli.bg;

Лице за контакт: Марияна Камберова – финансов контролър при общ. Харманли.

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: 1113 София, р-н Изток, ул. „Димчо Дебелянов“ №18, ет.1, ап.2;

Тел.: 0899 822 691;

e-mail: office@geoconstruct-bg.com;

Лице за контакт: Пролетина Михайлова.

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
3. датата на приемането – при изпращане по факс;
4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 7 (седем) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 7 (седем) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Чл. 44. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Чл. 45. За неуредените в този Договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от община Харманли и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020 г.“

Процедура за предоставяне на
БФП „ПРОЕКТИРАНЕ И ИЗГРАЖДАНЕ НА
КОМПОСТИРАЩИ ИНСТАЛАЦИИ ЗА РАЗДЕЛНО
СЪБРАНИ ЗЕЛЕНИ И/ИЛИ БИОРАЗГРАДИМИ
ОТПАДЪЦИ“ ПО ПРИОРИТЕТНА ОС 2
„ОТПАДЪЦИ“ НА ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 Г.“



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

Чл. 46. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Чл. 47. Този Договор е изготвен и подписан в три еднообразни екземпляра – 2 /два/ за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и 1 /един/ за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 48. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

1. Техническата спецификация;
2. Приложение № 3 – Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
3. Приложение № 4 – Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

КМЕТ: ..

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42,ал.5 от ЗОП

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42,ал.5 от ЗОП

П. Михайлова

М. Киркова

Гл. счетоводител:

Н. Колев

Финансов контролър:

М. Камберова

Съгласувано с юрист:..

Г. Китов

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от община Харманли и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България

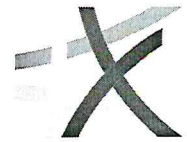




ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.“

Процедура за предоставяне на
БФП „ПРОЕКТИРАНЕ И ИЗГРАЖДАНЕ НА
КОМПОСТИРАЩИ ИНСТАЛАЦИИ ЗА РАЗДЕЛНО
СЪБРАНИ ЗЕЛЕНИ И/ИЛИ БИОРАЗГРАДИМИ
ОТПАДЪЦИ“ ПО ПРИОРИТЕТНА ОС 2
„ОТПАДЪЦИ“ НА ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 Г.“



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ И ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО.

ИЗПОЛЗВАНИ СЪКРАЩЕНИЯ

АДФФП	Административен договор за безвъзмездна финансова помощ
БФП	Безвъзмездна финансова помощ
ДО	Договарящ орган
ЕК	Европейска комисия
ЕС	Европейски съюз
ЗОП	Закон за обществените поръчки
ЗУО	Закон за управление на отпадъците
ЗУТ	Закон за устройство на територията
ЗООС	Закон за опазване на околната среда
МОСВ	Министерство на Околната среда и водите
НПУО	Национален план за управление на отпадъците за периода 2014-2020 г.
ОПОС	Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“
ПИП	Прединвестиционно проучване
ПМС	Постановление на Министерски съвет
РСУО	Регионално сдружение за управление на отпадъците
СО	Сертифициращ орган
УО	Управляващ орган

Общи положения:

Забележка: Всички изисквания в настоящия раздел следва да се считат за минимални и задължителни. Съдържанието му се прилага като приложение към договора с определения изпълнител в поръчката и представлява неразделна част от него.

Настоящите технически спецификации за определяне на характеристиките и функционалните изисквания за изпълнение на предмета на обществената поръчка са разработени на основание чл. 48-52 от Закона за обществените поръчки.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.“

Процедура за предоставяне на
БФП „ПРОЕКТИРАНЕ И ИЗГРАЖДАНЕ НА
КОМПОСТИРАЩИ ИНСТАЛАЦИИ ЗА
РАЗДЕЛНО СЪБРАНИ ЗЕЛЕНИ И/ИЛИ
БИОРАЗГРАДИМИ ОТПАДЪЦИ“ ПО
ПРИОРИТЕТНА ОС 2 „ОТПАДЪЦИ“ НА
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „ОКОЛНА СРЕДА
2014 – 2020 Г.“



1. Финансиращ орган: Община Харманли участва в Регионално сдружение за управление на отпадъците (РСУО) Харманли. На територията на общината е разположено и Регионално депо, обслужващо всички общини участващи в РСУО, а именно Харманли, Любимец, Маджарово, Свиленград, Симеоновград, Стамболово и Тополовград. Към настоящия момент се очаква да бъде отправена покана до РСУО Харманли, за участие в процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ: *Проектиране и изграждане на компостиращи инсталации за разделно събрани зелени и/или биоразградими отпадъци* по приоритетна ос 2 „Отпадъци“ на Оперативна програма „Околна среда 2014 – 2020 г. В тази връзка, община Харманли възнамерява да подготви проектно предложение, с което да кандидатства по процедурата. Разходите по настоящата обществена поръчка ще бъдат възстановени от Оперативна програма „Околна среда 2014-2020“.

2. Обща информация за процедурата за предоставяне на БФП: Процедурата за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ ще е насочена към общини, участващи в регионални сдружения за управление на отпадъците. Целта е бъде намалено количеството на депонираните отпадъци чрез осигуряване на допълнителен капацитет за разделно събиране и рециклиране чрез компостиране на зелени и/или биоразградими отпадъци. Изграждането и въвеждането в експлоатация на инсталации по процедурата, както и осигуряването на разделното събиране на зелени и/или биоразградими битови отпадъци ще допринесе за постигане на Специфична цел 1 на приоритетна ос 2 „Отпадъци“ на ОПОС 2014-2020 г. – „Намаляване на количеството депонирани битови отпадъци“. Дейностите, които следва да бъдат финансирани по процедурата, ще са в съответствие с йерархията при управлението на отпадъците съгласно разпоредбите на чл. 4 на Директива 2008/98/ЕО относно отпадъците и за отмяна на определени директиви, с чл. 6, ал. 1 на Закона за управление на отпадъците (ЗУО) и с определените приоритети в Националния план за управление на отпадъците за периода 2014-2020 г. (НПУО).

Регламентираният приоритетен ред (йерархия) при управление на отпадъците, съгласно европейското и българското законодателство е:

- а) предотвратяване на образуването им;
- б) подготовка за повторна употреба;
- в) рециклиране;
- г) друго оползотворяване, например оползотворяване за получаване на енергия;

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от община Харманли и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.“

Процедура за предоставяне на БФП „ПРОЕКТИРАНЕ И ИЗГРАЖДАНЕ НА КОМПОСТИРАЩИ ИНСТАЛАЦИИ ЗА РАЗДЕЛНО СЪБРАНИ ЗЕЛЕНИ И/ИЛИ БИОРАЗГРАДИМИ ОТПАДЪЦИ“ ПО ПРИОРИТЕТНА ОС 2 „ОТПАДЪЦИ“ НА ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 Г.“



д) обезвреждане.

Чрез изпълнение на мерките по процедурата ще се подпомогне постигането на националните цели, заложи в българската нормативна уредба и в НПУО, за ограничаване до 2020 г. на количеството на депонираните биоразградими отпадъци до 35% от общото количество на същите отпадъци, образувани към 1995 г., и за увеличаване до края на 2020 г. на дела рециклирани отпадъци до не по-малко от 50 % от образуваните битови отпадъци.

3. Резултати, които трябва да бъдат постигнати:

- ✚ Изготвени прогнози за образуваните отпадъци (с подробен масов баланс) и анализ на инфраструктурата за управление на отпадъците в актуалните общинска/общински или регионална програма за управление на отпадъците на територията на община Харманли;
- ✚ Изготвено проучване за нагласите на населението, относно изпълнението на проекта;
- ✚ Изготвено Предварително (прединвестиционно) проучване, за изграждане на инсталация за компостиране и съпътстващата инфраструктура, на територията на община Харманли;
- ✚ Изготвени документи свързани с устройственото планиране за площадката;
- ✚ Изготвени документи, неразделна част от проектното предложение, свързани с качеството на получения краен продукт, план за третиране на остатъчния отпадък от инсталацията за компостиране и план за използване на получения краен продукт – компост;
- ✚ Изготвен Анализ Разходи-ползи (АРП/ФИА);
- ✚ Изготвен пълен комплект документация, необходима на Община Харманли за кандидатстване, по процедура за предоставяне на Безвъзмездна финансова помощ.
- ✚ Изготвени документации за възлагане на обществени поръчки, за всички включени дейности в инвестиционния проект.

4. Обхват на обществена поръчка:

4.1. Дейност 1: Преглед на цялата налична документация в Община Харманли.

При изпълнение на дейностите на настоящата обществена поръчка, участникът избран за изпълнител, следва да отчете и вземе предвид, наличната към настоящия момент техническа и друга документация. Част от посочената документация е изработена във връзка с факта, че община Харманли подготви и подаде проектно предложение с вх.рег. №: BG16M10P002-2.001-0016, за проект: „Изграждане на общинско съоръжение за компостиране на разделно събрани биоразградими и зелени отпадъци“ по приоритетната ос: „Отпадъци“ към Оперативна програма „Околна среда 2014 – 2020 г.“ по процедура за предоставяне на БФП с референтен №BG16M10P002-2.001 - „Проектиране и изграждане на

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от община Харманли и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.“

Процедура за предоставяне на
БФП „ПРОЕКТИРАНЕ И ИЗГРАЖДАНЕ НА
КОМПОСТИРАЩИ ИНСТАЛАЦИИ ЗА
РАЗДЕЛНО СЪБРАНИ ЗЕЛЕНИ И/ИЛИ
БИОРАЗГРАДИМИ ОТПАДЪЦИ“ ПО
ПРИОРИТЕТНА ОС 2 „ОТПАДЪЦИ“ НА
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „ОКОЛНА СРЕДА
2014 – 2020 Г.“



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

компостиращи инсталации за разделно събрани зелени и/или биоразградими отпадъци, вкл. осигуряване на необходимото оборудване и на съоръжения и техника за разделно събиране на зелени и биоразградими отпадъци“. Посоченото проектно предложение беше отхвърлено от страна на Управляващия орган (УО) на Оперативна програма „Околна среда 2014-2020“ (ОПОС). След започване на изпълнението на настоящата обществена поръчка, Възложителят ще предостави на участника избран за изпълнител, цялото проектно предложение, както и становището с мотивите за отхвърлянето му от страна на УО. Отчитайки получената изходна информация, участникът избран за изпълнител следва да стартира изпълнението на отделните дейности, включени в обхвата на обществената поръчка.

4.2. Дейност 2: Изготвяне на прогнози за образуваните отпадъци на (с подробен масов баланс) и анализ на инфраструктурата за управление на отпадъците в актуалните общинска/общински или регионална програма за управление на отпадъците на територията на община Харманли

Участникът избран за изпълнител, трябва да изготви прогнозата и анализа, които следва да бъдат отчетени при изготвяне на подробния масов баланс на проектното предложение. Прогнозите следва да бъдат в съответствие с изискванията и формата, изискуем съгласно насоките за кандидатстване по процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ и всички приложими нормативни документи и изисквания.

4.3. Дейност 3: Провеждане на проучване за нагласите на населението, което ще бъде обслужвано от инсталацията за компостиране, към разделното събиране на биоразградимите отпадъци, за нагласите на населението към употребата на компост от отпадъци, за степента на осведоменост на населението за нуждите от осигуряване на необходимите количества зелени и биоразградими битови отпадъци.

4.4. Дейност 4: Изготвяне на документи във връзка с финализиране на процедури по устройствено планиране.

В процеса на изпълнение на дейностите на обществената поръчка и подготовка на Предварителното (Прединвестиционното) проучване в случай, че е необходимо, участникът избран за изпълнител следва да подготви всички документи свързани с процедурите по устройствено планиране, които да бъдат предоставени на възложителя

4.5. Дейност 5: Изготвяне на предварително (прединвестиционно) проучване

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от община Харманли и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.“

Процедура за предоставяне на
БФП „ПРОЕКТИРАНЕ И ИЗГРАЖДАНЕ НА
КОМПОСТИРАЩИ ИНСТАЛАЦИИ ЗА
РАЗДЕЛНО СЪБРАНИ ЗЕЛЕНИ И/ИЛИ
БИОРАЗГРАДИМИ ОТПАДЪЦИ“ ПО
ПРИОРИТЕТНА ОС 2 „ОТПАДЪЦИ“ НА
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „ОКОЛНА СРЕДА
2014 – 2020 Г.“



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

Предварителното (Прединвестиционното) проучване /ППП/ следва да бъде изготвено с минимално съдържание съгласно глава втора на Наредба №4 от 21 май 2001 год. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, указанията на УО на ОПОС, публикувани на интернет страницата на ОПОС 2014-2020 и Насоките за кандидатстване по процедурата. Участникът избран за изпълнител следва да съобрази подготовката на ППП с уточненията, че по процедурата се предвижда да бъдат допустими за финансиране, следните инсталации за компостиране:

- ⚡ система за компостиране в редове без аерация, или
- ⚡ системи за компостиране в открити или покрити редове с улеи и принудителна аерация, или
- ⚡ системи за компостиране в открити клетки с или без навес;

При разработване на проучването следва да се има предвид, че същото следва да съдържа обосновка за определянето на капацитета на инсталацията за компостиране. Обосновката следва да е въз основа на съответните актуални анализи на морфологичния състав на битовите отпадъци, генерирани на територията на община Харманли, както и на база прогнозите за образуваните отпадъци (с подробен масов баланс).

Отчитайки резултатите от обосновката и анализите, участникът избран за изпълнител следва да изготви и индикативен опис на необходимите съоръжения, оборудване и техника за инсталацията - за компостиране. В индикативния опис към инсталацията за компостиране трябва да бъдат включени, както съоръженията, оборудването и техниката, необходими за разделно събиране на зелени и/или биоразградими битови отпадъци, така и тези, необходими за инсталацията за компостиране.

В Предварителното (Прединвестиционното) проучване (ППП) за инсталацията за компостиране, следва да бъдат проучени и обосновани необходимите елементи на системата за разделно събиране на зелените и/или биоразградими битови отпадъци, които се предвижда да бъдат третираны в инсталацията, както и следва да се посочат броя, вида и капацитета на необходимите съдове и техника за събиране и транспортиране на зелени и/или биоразградими битови отпадъци – по отделни населени места на територията на общината. В допълнение следва да се включи и методиката, въз основа на която са изчислени необходимите брой, вид и капацитет на съдовете и техниката за разделното събиране.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от община Харманли и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.“

Процедура за предоставяне на
БФП „ПРОЕКТИРАНЕ И ИЗГРАЖДАНЕ НА
КОМПОСТИРАЩИ ИНСТАЛАЦИИ ЗА
РАЗДЕЛНО СЪБРАНИ ЗЕЛЕНИ И/ИЛИ
БИОРАЗГРАДИМИ ОТПАДЪЦИ“ ПО
ПРИОРИТЕТНА ОС 2 „ОТПАДЪЦИ“ НА
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „ОКОЛНА СРЕДА
2014 – 2020 Г.“



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

Определянето на елементите на системата за разделно събиране трябва да бъде съобразени и обосновани, отчитайки актуалните анализи на морфологичния състав на битовите отпадъци, генерирани на територията на община Харманли, както и на прогнозите за образуваните отпадъци (с подробен масов баланс). Броят и капацитетът на съдовете за разделно събиране трябва да съответстват и да са пряко обвързани с определения капацитет на инсталацията за компостиране.

4.6. Дейност 6: Изработване на допълнителни документи, свързани с управлението на компоста от инсталацията. В рамките на дейността е необходимо, участникът избран за изпълнител да разработи допълнителните документи съобразно следните изисквания:

4.6.1. План за използване на получения краен продукт – компост.

⚡ Планът следва да е съобразен с изискванията за „области на употреба“ съгласно §1, т. 8, от ДР на Наредбата за разделно събиране на биоотпадъци и третиране на биоразградимите отпадъци. Принципно подходящи, предвид приоритетите за рециклиране, са основно областите земеделие, ландшафтни дейности и др. Допустимо е продуктът компост да бъде използван и при рекултивация на нарушени терени (депа и мини), но само за най-горния пласт, в който се изисква ползване на хумус или богат на хумус продукт. Планът не трябва да предвижда използването на компоста като гориво или за насипни дейности съгласно определението в т.10 на §1 от ДР на ЗУО;

⚡ Участникът избран за изпълнител трябва да обследва възможните обекти, терени, дейности и други възможности за използване на компоста, както и обосновка за тези възможности с най-малко 5- годишна перспектива. В случай на предвиждане за продажба на компоста, следва да се предостави и анализ на пазара за този продукт, както и за какво ще се използват приходите;

⚡ В допълнение е необходимо участникът избран за изпълнител да предвиди и възможностите за третиране на продукт/отпадък в резултат на работата на инсталацията за компостиране, който не отговаря на изискванията за качество на компост.

4.6.2. Схема за контрол качеството на компоста.

⚡ Необходимо е схемата да бъде съобразена с изискванията на глава трета от Наредбата за третиране на биоотпадъците. Участникът избран за изпълнител трябва да предвиди надеждна система за контрол на качеството на входящия поток отпадъци и получения компост, като конкретни мерки и дейности за този контрол следва да бъдат включени като неразделна част от документа. Участникът избран за изпълнител трябва да предложи конкретни мерки и действия

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от община Харманли и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.“

Процедура за предоставяне на
БФП „ПРОЕКТИРАНЕ И ИЗГРАЖДАНЕ НА
КОМПОСТИРАЩИ ИНСТАЛАЦИИ ЗА
РАЗДЕЛНО СЪБРАНИ ЗЕЛЕНИ И/ИЛИ
БИОРАЗГРАДИМИ ОТПАДЪЦИ“ ПО
ПРИОРИТЕТНА ОС 2 „ОТПАДЪЦИ“ НА
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „ОКОЛНА СРЕДА
2014 – 2020 Г.“



за контрол на всички етапи от процеса, в т.ч. минимум при разделното събиране, вход площадка, съхраняване, производствен процес, продукт.

4.6.3. План за третиране на остатъчния отпадък от компостиращата инсталация, който следва да бъде предаван за третиране в съоръжение или инсталация, отговарящо на нормативните изисквания.

✚ Планът следва да съдържа анализ на видовете и количеството отпадъци, които могат да бъдат генерирани при експлоатацията на инсталацията за компостиране. В плана трябва да бъдат включени и възможните начини на третиране на тези отпадъци извън инсталацията за компостиране в други инсталации или съоръжения, които отговарят на законовите изисквания или да бъдат предавани на лица, притежаващи необходимите разрешително по ЗУО или ЗООС.

4.7. Дейност 7: Изготвяне на анализ разходи-ползи

Участникът избран за изпълнител следва да изготви анализ разходи-ползи съобразно изискванията за определяне на нетни приходи по чл.61 от Регламент 1303/2013 и разпоредбите на ПМС № 189 от 28.07.2016 г. за определяне на национални правила за допустимост на разходите по програмите, съфинансирани от Европейските структурни и инвестиционни фондове, за програмен период 2014 - 2020 г. (ПМС № 189/2016 г.) При изготвянето е необходимо участникът избран за изпълнител да използва методологията за изготвяне на Анализ разходи-ползи, описана в „Ръководство за анализ разходи-ползи на инвестиционни проекти 2014-2020г.“.

4.8. Дейност 8: Предоставяне на експертна помощ в хода на подготовка на проектното предложение

Участникът избран за изпълнител трябва да съдейства на Възложителя в хода на подготовка на проектното предложение като подготви необходимите информация и документи за провеждане на приложимите процедури по реда на глава VI и VII на Закона за опазване на околната среда и по чл. 31 от Закона за биологичното разнообразие за инвестиционното предложение и за осигуряване получаването на разрешителни документи. В задълженията на участника избран за изпълнител по тази дейност се включва и детайлно проучване, съобразяване и проследяване на промени в приложимото законодателство, касаещо процедурата за подбор на проектни предложения, в това число и: Постановления на Министерски съвет, разпореджения на Дирекция Национален Фонд, указания на УО на ОПОС, друга приложима към процедурата и налична на уеб страницата на ОПОС информация и др.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от община Харманли и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България





ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.“

Процедура за предоставяне на БФП „ПРОЕКТИРАНЕ И ИЗГРАЖДАНЕ НА КОМПОСТИРАЩИ ИНСТАЛАЦИИ ЗА РАЗДЕЛНО СЪБРАНИ ЗЕЛЕНИ И/ИЛИ БИОРАЗГРАДИМИ ОТПАДЪЦИ“ ПО ПРИОРИТЕТНА ОС 2 „ОТПАДЪЦИ“ НА ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 Г.“



4.9. Дейност 9: Подготовка на други анализи, документи и информация, необходими за кандидатстване по ОПОС.

Участникът избран за изпълнител следва да подготви документи и информация за формуляра за кандидатстване по ОПОС, съобразно изискванията на Насоките за кандидатстване.

Неизменна част от дейността представляват и разработването на:

- ✚ бюджет на проекта, ведно с анализ за остойността на дейностите по проектното предложение. Бюджетът на проектното предложение трябва да е съобразен с изискванията, ограниченията и указанията за изготвяне на бюджета от Насоките за кандидатстване и ПМС №189/2016г., в т.ч. за ДДС.
- ✚ детайлен и обоснован график за изпълнението на дейности по проекта и план за външно възлагане;
- ✚ описание на трудностите и рисковете по проекта ведно с превантивни мерки за преодоляването им;
- ✚ организационна структура за управление на проекта;
- ✚ мерки за осигуряване на устойчивост на инвестицията за по далечна перспектива;
- ✚ мерки за спазване на хоризонталните принципи, посочени в Насоките за кандидатстване.

4.10. Дейност 10: Изготвяне на документации за възлагане на обществени поръчки:

Участникът избран за изпълнител трябва да изготви документации за възлагане на обществени поръчки по реда на ЗОП, за всички дейности от проектното предложение, които следва да бъдат изпълнени от външни изпълнители. Документациите за възлагане на обществени поръчки следва да бъдат разработени и предадени на възложителя след одобрение на проектното предложение за финансиране. Възложителят ще уведоми участника избран за изпълнител за окончателния вид и обем на всички одобрение дейности, предмет на проектното предложение, на база на което ще се определи и видът и обемът на изготвените документации. Документациите следва да бъдат съобразени с действащата към момента на тяхното обявяване нормативна уредба в областта на обществените поръчки.

5. Приложими нормативни документи

Всички правоотношения, свързани с организирането и провеждането на процедурата на обществената поръчка, се регламентират от ЗОП, Правилника за прилагане на ЗОП и настоящата документация за участие.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от община Харманли и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.“

Процедура за предоставяне на
БФП „ПРОЕКТИРАНЕ И ИЗГРАЖДАНЕ НА
КОМПОСТИРАЩИ ИНСТАЛАЦИИ ЗА
РАЗДЕЛНО СЪБРАНИ ЗЕЛЕНИ И/ИЛИ
БИОРАЗГРАДИМИ ОТПАДЪЦИ“ ПО
ПРИОРИТЕТНА ОС 2 „ОТПАДЪЦИ“ НА
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „ОКОЛНА СРЕДА
2014 – 2020 Г.“



Дейностите по настоящата обществена поръчка задължително трябва да отговарят на изискванията на нормативната уредба и по-специално:

- ✚ Закон за управление на отпадъците (ЗУО)
- ✚ Закон за управление на средствата от европейските структурни и инвестиционни фондове (ЗУСЕСИФ)
- ✚ Закон за устройство на територията (ЗУТ)
- ✚ Закон за енергетиката (ЗЕ)
- ✚ Закон за техническите изисквания към продуктите (ЗТИП)
- ✚ Закон за националната стандартизация (ЗНС)
- ✚ Подзаконовите нормативни актове за прилагане на горепосочените закони

Основните подзаконовни нормативни актове и изисквания, които определят и създават правната и техническата основа за изпълнение на настоящата обществена поръчка са както следва:

На основание на Закон за управление на отпадъците (ЗУО)

- ✚ Наредбата за разделно събиране на биоотпадъците, приета с ПМС 275/2013;
- ✚ Наредба за третиране на биоотпадъците, приета с ПМС 235/2013;
- ✚ Наредба №7 за изискванията, на които трябва да отговарят площадките за разполагане на съоръжения за третиране на отпадъци;
- ✚ Наредба №6 за условията и изискванията за изграждане и експлоатация на депа и на други съоръжения и инсталации за оползотворяване и обезвреждане на отпадъци които трябва да отговарят площадките за разполагане на съоръжения за третиране на отпадъци;
- ✚ Съответните общински наредби за управление на отпадъците по чл.22, ал.1 от ЗУО;
- ✚ Националният план за управление на отпадъците (ПНУО) за периода 2014-2020;
- ✚ „Методически указания за разработване на общински и методически указания за разработване на регионални програми за управление на отпадъците за периода 2015-2020 г.“, утвърдени със Заповед №РД-211/31.03.2015 г. на министъра на околната среда и водите;

На основание на ЗУТ:

- ✚ Наредба № 4 от 21 Май 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти;
- ✚ Наредба № 7 от 22 Декември 2003 г. за правила и нормативи за устройство на отделни видове територии и устройствени зони;

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от община Харманли и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.“

Процедура за предоставяне на
БФП „ПРОЕКТИРАНЕ И ИЗГРАЖДАНЕ НА
КОМПОСТИРАЩИ ИНСТАЛАЦИИ ЗА
РАЗДЕЛНО СЪБРАНИ ЗЕЛЕНИ И/ИЛИ
БИОРАЗГРАДИМИ ОТПАДЪЦИ“ ПО
ПРИОРИТЕТНА ОС 2 „ОТПАДЪЦИ“ НА
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „ОКОЛНА СРЕДА
2014 – 2020 Г.“



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

- ⚡ Наредба № РД-02-20-19 от 29 Декември 2011 г. за проектиране на строителните конструкции на строежите чрез прилагане на европейската система за проектиране на строителни конструкции;
- ⚡ Наредба № РД-02-20-2 от 27 Януари 2012 г. за проектиране на сгради и съоръжения в земетръсни райони;
- ⚡ Наредба № 4 от 17 Юни 2005 г. за проектиране, изграждане и експлоатация на сградни водопроводни и канализационни инсталации;
- ⚡ Наредба № 3 от 9 Юни 2004 г. за устройство на електрическите уредби и електропроводните линии;
- ⚡ Наредба №15 от 28 Юли 2005 г. за технически правила и нормативи за проектиране, изграждане и експлоатация на обектите и съоръженията за производство, пренос и разпределение на топлинна енергия.

На основание на ЗЕ:

- ⚡ Наредба № 15 от 2005 г. за технически правила и нормативи за проектиране, изграждане и експлоатация на обектите и съоръженията за производство, пренос и разпределение на топлинна енергия, както и методиките за нейното прилагане.

На основание на ЗТИП:

- ⚡ Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти, приета с Постановление № 325 на Министерския съвет от 2006 г.;
- ⚡ Регламент (ЕС) № 305/2011 на Европейския парламент и на Съвета от 9 март 2011 г. за определяне на хармонизирани условия за предлагането на пазара на строителни продукти и за отмяна на Директива 89/106/ЕИО и с чл. 169 от ЗУТ.

6. Изисквания към съдържанието на предложението за изпълнение на поръчката:

Само предложения, отговарящи на изискванията/условието на Възложителя, посочени в обявлението и/или документацията за възлагане подлежат на оценка, съгласно обявената методика. Предложението за изпълнение на поръчката трябва да съдържа описание на дейностите и резултатите, определени от Възложителя. Участникът следва да представи разбиранията си за изпълнение на дейностите и постигане на резултатите, както и да опише функциите на отделните експерти в екипа и техните отговорности и задачи. Предложението за изпълнение на поръчката следва да съдържа информацията относно предложената от участника организация на персонала, на който е възложено изпълнението. В тази връзка участниците трябва да гарантират, че при изпълнение на услугата ще се съобразят с

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от община Харманли и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.“

Процедура за предоставяне на
БФП „ПРОЕКТИРАНЕ И ИЗГРАЖДАНЕ НА
КОМПОСТИРАЩИ ИНСТАЛАЦИИ ЗА
РАЗДЕЛНО СЪБРАНИ ЗЕЛЕНИ И/ИЛИ
БИОРАЗГРАДИМИ ОТПАДЪЦИ“ ПО
ПРИОРИТЕТНА ОС 2 „ОТПАДЪЦИ“ НА
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „ОКОЛНА СРЕДА
2014 – 2020 Г.“



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

изискванията на приложимото законодателство, действащите норми и стандарти във връзка с осигуряване на качеството на услугата.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез Оперативна програма „Околна среда 2014–2020 г.“. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от община Харманли и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България

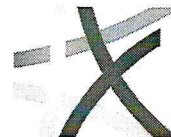




ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020 г."

Процедура за предоставяне на БФП с
референтен № BG16M1OP002-2.002.
Комбинирана процедура за проектиране и
изграждане на компостиращи инсталации и
на инсталации за предварително
третиране на битови отпадъци



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

ОБРАЗЕЦ № 3

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

„Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на Възложителя“

ДО
МАРИЯ КИРКОВА
КМЕТ НА ОБЩИНА ХАРМАНЛИ
ГР. ХАРМАНЛИ, ПЛ „ВЪЗРАЖДАНЕ“ № 1

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

[Геоконструкт ЕООД], регистрирано [в Р. България] представлявано от [Пролетина Желязкова Михайлова] в качеството на [Управител] с БУЛСТАТ/ЕИК [200750300], регистрирано в [Търговския регистър] с данни по регистрацията: [ЕИК 200750300], регистрация по ДДС: [BG200750300], със седалище [България, гр. София, ул. Дъбница 3А, ет.3, ап.7] и адрес на управление [България, гр. София, ул. Дъбница 3А, ет.3, ап.7], адрес за кореспонденция: [гр. София, ул. Димчо Дебелянов 18, ет.1, ап.2], телефон за контакт [+359 899 822 691], факс [02 / 416 53 02], електронна поща [office@geoconstruct-bg.com]

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ
НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА
С ПРЕДМЕТ:

„Предоставяне на консултантски услуги при разработването и окомплектоването на проектно предложение за кандидатстване на община Харманли, за получаване на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма „Околна среда 2014-2020г.“, „Проектиране и изграждане на компостиращи инсталации за разделно събрани

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от община Харманли и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България



чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА "ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020 г."

Процедура за предоставяне на БФП с
референтен № BG16M1OP002-2.002-
Комбинирана процедура за проектиране и
изграждане на компостиращи инсталации и
на инсталации за предварително
третиране на битови отпадъци



зелени и/или биоразградими отпадъци по приоритетна ос 2 „отпадъци“ на Оперативна програма „Околна среда 2014-2020г.“

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

УВАЖАЕМА Г-ЖО КМЕТ,

Запознахме се с изискванията към участниците и към изпълнението на горепосочената поръчка, с изискванията за изготвяне и представяне на офертата и заявяваме, че ги приемаме. С настоящото правим следните обвързващи предложения за изпълнение на поръчката:

1. Заявяваме, че сме в състояние да изпълним възложените ни видове дейности качествено, в обема и със съдържанието, съгласно техническите спецификации и настоящото предложение.
2. Декларираме, че сме запознати с проекта на договора за възлагане на горепосочената обществена поръчка, в това число с Техническите спецификации и всички документи съставляващи неразделна част от договора, приемаме ги без възражения и ако бъдем определени за изпълнител, ще сключим договор в законно установения срок и ще изпълним обекта на обществената поръчка, съгласно Договора и Техническите спецификации.
3. Офертата на представявания от мен участник в процедурата за обществена поръчка (в пълния обем и съдържание, описани в Документацията за участие), съставлява правно валидно предложение за изпълнение на поръчката и предложението ни е със срок на валидност - 3 (три) месеца, считано от датата, която е посочена в обявлението за краен срок за получаване на офертата.
4. При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в страната и са приложими към естеството на предоставяните услуги.
5. При изпълнение на обществената поръчка ще използвам следните технически лица в екипа си:

- Ръководител на екипа - Инж. Стефан Тодоров Стефанов;
- Кординатор на екипа - инж. Цветан Александров Георгиев
- Инженер - инж. Надежда Йорданова Евгениева
- Финансист - Дияна Стефанова Металова;

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от община Харманли и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България



277

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

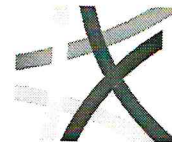
чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА "ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020 г."

Процедура за предоставяне на БФП с
референтен № BG16M1OP002-2.002.
Комбинирана процедура за проектиране и
изграждане на компостиращи инсталации и
на инсталации за предварително
третиране на битови отпадъци



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

- Юрист - Иван Тодоров Карчев

Физическите лица за всяка една от посочените позиции, ще бъдат идентични с предложените експерти в част 1 „Заявление за участие” от нашата оферта.

ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ:

За обезпечаване изпълнението на договора за възлагане на обществената поръчка преди подписването на договора ще предоставим на Възложителя гаранция за изпълнение в размер **на 2 % (две на сто)** от стойността на обществената поръчка без включен ДДС, посочена в Ценовото предложение. Гаранцията ще бъде представена в съответствие с чл. 111 от ЗОП и със срок на валидност, изтичащ не по-рано от **30 календарни дни след изтичане крайния срок за изпълнение на поръчката.**

Неразделна част от това техническо предложение са техническите спецификации и изискванията на възложителя и съобразено с критериите за възлагане;

Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс.

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42,ал.5 от ЗОП

дата:

Декларатор:

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.". Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от община Харманли и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България



чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42,ал.5 от ЗОП

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42,ал.5 от ЗОП

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42,ал.5 от ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА "ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020 г."

Процедура за предоставяне на БФП с
референтен № BG16M1OP002-2.002-
Комбинирана процедура за проектиране и
изграждане на компостиращи инсталации и
на инсталации за предварително
третиране на битови отпадъци



КОНЦЕПЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ

*„Предоставяне на консултантски услуги при разработването и окомплектоването на проектно предложение за кандидатстване на община Харманли, за получаване на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма „Околна среда 2014-2020г.“,
„Проектиране и изграждане на компостиращи инсталации за разделно събрани зелени и/или биоразградими отпадъци по приоритетна ос 2 „отпадъци“ на Оперативна програма „Околна среда 2014-2020г.“*

ВЪВЕДЕНИЕ

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42,ал.5 от ЗОП

Настоящата концепция е изготвена от „Геоконструкт“ ЕООД като участник в процедура за възлагане на обществена пръчка с предмет: *Предоставяне на консултантски услуги при разработването и окомплектоването на проектно предложение за кандидатстване на община Харманли, за получаване на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма „Околна среда 2014-2020г.“, „Проектиране и изграждане на компостиращи инсталации за разделно събрани зелени и/или биоразградими отпадъци по приоритетна ос 2 „отпадъци“ на Оперативна програма „Околна среда 2014-2020г.“*

Съгласно заложеното в Оперативна програма „Околна среда 2014 - 2020 г." (ОПОС), като национален приоритет е заложено подобряване при управлението на битовите отпадъци в съответствие с Националния план за управление на отпадъците 2014 - 2020 г., чрез което се цели постигане на съответствие с йерархията при управлението на отпадъците, съгласно Директива 2008/98/ЕО и националното законодателство. В тази връзка в оперативната програма е обособена и Приоритета ос 2 „Отпадъци". Именно във връзка с постигане на индикаторите и целите на този приоритет на програмата ще бъде финансиран и проекта на община Харманли във връзка, с който ще се изпълнява настоящата обществена поръчка.

Отчитайки изложеното и позовавайки се на опита, с който разполагаме при подготовката и окомплектоване на инвестиционни проекти, с настоящето предложение ние „Геоконструкт“ ЕООД във връзка с изложеното, предлагаме организацията на работата и изпълнението на дейностите в обществена поръчка с предмет: *„Предоставяне на консултантски услуги при разработването и окомплектоването на проектно предложение за кандидатстване на община Харманли, за получаване на безвъзмездна*

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от община Харманли и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България



чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42,ал.5 от ЗОП

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42,ал.5 от ЗОП

279

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42,ал.5 от ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА "ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020 г."

Процедура за предоставяне на БФП с
референтен № BG16M1OP002-2.002.
Комбинирана процедура за проектиране и
изграждане на компостиращи инсталации и
на инсталации за предварително
третиране на битови отпадъци



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

финансова помощ по Оперативна програма „Околна среда 2014-2020г.“, „Проектиране и изграждане на компостиращи инсталации за разделно събрани зелени и/или биоразградими отпадъци по приоритетна ос 2 „отпадъци“ на Оперативна програма „Околна среда 2014-2020г.“, да бъде следното:

I. ОПИСАНИЕ НА ДЕЙНОСТИ

Дейност 1. Преглед на цялата налична документация в Община Харманли

В случай, че бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка, още в периода след утвърждаване на протокола от работата на комисията, с екипа от експерти ще организираме встъпителна среща с определени от Възложителя представители, на която да получим цялата необходима изходна информация за стартиране на работата по изпълнение на дейност 1, тъй като същата ще бъде основополагаща за качествено и своевременно изпълнение на обществената поръчка. На тази среща ще бъде изискано да получим цялата информация и документи, които са налични в община Харманли, имащи отношение към подготовката и окомплектоването на проектното предложение за кандидатстване в Оперативна програма „Околна среда 2014-2020“ (ОПОС).

Предвид факта, че община Харманли вече е кандидатствала за безвъзмездна финансова помощ (БФП) пред ОПОС и има подготвено проектно предложение по приоритетната ос: „Отпадъци“, процедура за предоставяне на БФП „Проектиране и изграждане на компостиращи инсталации за разделно събрани зелени и/или биоразградими отпадъци, вкл. осигуряване на необходимото оборудване и на съоръжения и техника за разделно събиране на зелени и биоразградими отпадъци“, на встъпителната ни среща ще бъдат изискани както цялото подадено пред Управляващия орган (УО) на ОПОС проектно предложение, така и становището с мотивите за неговото отхвърляне. След първоначален преглед на наличните документи и взимайки предвид становището за отхвърляне на проектното предложение, е възможно да изискаме и още допълнителни документи, имащи отношение към изпълнението на предмета на настоящата обществена поръчка.

Отчитайки получената изходна информация, ще стартираме изпълнението на отделните дейности, включени в обхвата на обществената поръчка съобразно изискванията на възложителя.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от община Харманли и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България



чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42,ал.5 от ЗОП

280

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42,ал.5 от ЗОП

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42,ал.5 от ЗОП

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42,ал.5 от ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА "ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020 г."

Процедура за предоставяне на БФП с
референтен № BG16M1OP002-2.002-
Комбинирана процедура за проектиране и
изграждане на компостиращи инсталации и
на инсталации за предварително
третиране на битови отпадъци



Дейност 2: Изготвяне на прогнози за образуваните отпадъци на (с подробен масов баланс) и анализ на инфраструктурата за управление на отпадъците в актуалните общинска/общински или регионална програма за управление на отпадъците на територията на община Харманли

В процеса на изготвяне на прогнозата и анализа, които следва да бъдат отчетени при подготовката на подробния масов баланс на проектното предложение, ще се съобразим с изискванията и формата, изискуем съгласно насоките за кандидатстване по процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, изискванията на възложителя и всички приложими нормативни документи и изисквания.

Наличните документи като минимум би следвало да са:

- Анализът на морфологичния състав на община Харманли – изготвен съгласно *Методиката за определяне на морфологичния състав на битовите отпадъци (Методиката)*, публикувана на интернет страницата на Министерство на околната среда и водите (http://www3.moew.government.bg/files/file/Waste/Municipal_Waste/Methodika-2012.pdf);
- Общинска/Общински програма/програми за управление на отпадъците за територията на община Харманли, която следва да е съобразена с НПУО за периода 2014-2020 г., с период на действие е до 2020 г. и изготвена съгласно *Методически указания за разработване на общински програми за управление на отпадъците*, утвърдени със заповед на министъра на околната среда и водите № РД-211/31.03.2015 г. (http://www.moew.government.bg/files/file/Waste/Municipal_Waste/Obshtinski_programi.pdf);
- Регионална програма за управление на отпадъците (ако е приложимо), изготвена съгласно *Методически указания за разработване на регионални програми за управление на отпадъците*, утвърдени със заповед на министъра на околната среда и водите № РД-211/31.03.2015 г. (http://www.moew.government.bg/files/file/Waste/Municipal_Waste/Regionalni_programi.pdf);
- Инструкции за определяне на национални технически изисквания към съоръженията за третиране на биоотпадъците (компостиране) одобрени с чл.18. ал.1 от Наредбата за третиране на биоразградимите отпадъци.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.". Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от община Харманли и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България



чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

281

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

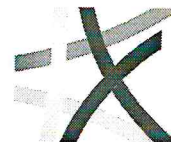
чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА "ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020 г."

Процедура за предоставяне на БФП с
референтен № BG16M1OP002-2.002-
Комбинирана процедура за проектиране и
изграждане на компостиращи инсталации и
на инсталации за предварително
третиране на битови отпадъци



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

Позовавайки се на цялата получена информация и проучвания и след пълен преглед на документите, съдържащи се в подаденото пред УО на ОПОС проектно предложение и мотивите за неговото отхвърляне, ще разработим база данни, в която цялата получена и налична информация ще бъде въведена. С помощта на изготвената база данни ще изготвим прогноза за образуваните отпадъци на територията на община Харманли. Въз основа на разработените прогнози, ще сме в състояние да продължим дейностите по изпълнение на обществената поръчка и ще е възможно да бъде определен капацитетът на инсталацията. Прогнозите, които ще разработим ще съдържат информация за количествата отпадъци по видове, които са подходящи да се третират в инсталацията. Прогнозата ще съдържа като най-малко следната информация:

№	Година	Мер. ед.	2016
1.	Битови отпадъци общо	т/год		
2.	население	бр.		
3.	норма на натрупване	кг/жител/годин а		
4.	Морфологичен състав на отпадъците			
5.	Хартия и картон	%		
6.	Пластмаса	%		
7.	Стъкло	%		
8.	Метал	%		
9.	Дърво	%		
10.	Композитни	%		
11.	Гума	%		
12.	Текстил и кожа	%		
13.	Опасни домакински отпадъци	%		
14.	Инертни отпадъци	%		
15.	Други	%		
16.	Биоразградими отпадъци	%		
17.	зелени отпадъци	%		

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.". Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от община Харманли и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България



чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА "ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020 г."

Процедура за предоставяне на БФП с
референтен № BG16M1OP002-2.002-
Комбинирана процедура за проектиране и
изграждане на компостиращи инсталации и
на инсталации за предварително
третиране на битови отпадъци



18.	Хартия и картон	т/год		
19.	Пластмаса	т/год		
20.	Съкло	т/год		
21.	Метал	т/год		
22.	Дърво	т/год		
23.	Гума	т/год		
24.	Текстил и кожа	т/год		
25.	Опасни домакински отпадъци	т/год		
26.	Инертни отпадъци	т/год		
27.	Биоразградими отпадъци	т/год		
28.	зелени отпадъци	т/год		
29.	Други	т/год		
30.	Домашно компостиране	т/год		
31.	Разделно събрани зелени и биоразградими отпадъци	т/год		
32.	Преадени на оползотворяване/обезвреждане битови отпадъци	т/год		
33.	Битови отпадъци - общо за депониране	т/год		

Подобният масов баланс ще бъде изготвен като отделен файл, съгласно образеца, който ще бъде приложен към насоките за кандидатстване. Ще се представят най-малко данни за всяка година от 2017 г. до 2021 г. включително, като представените данни ще съответстват и базират на изготвения морфологичен анализ. За целите на извършване на АРП ще се представят и прогнозни данни за период 25-30 години.

Дейност 3: Провеждане на проучване за нагласите на населението, което ще бъде обслужвано от инсталацията за компостиране, към разделното събиране на биоразградимите отпадъци, за нагласите на населението към употребата на компост от отпадъци, за степента на осведоменост на населението за нуждите от осигуряване на необходимите количества зелени и биоразградими битови отпадъци

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.". Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от община Харманли и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България



чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

283

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА "ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020 г."

Процедура за предоставяне на БФП с
референтен № BG16M1OP002-2.002-
Комбинирана процедура за проектиране и
изграждане на компостиращи инсталации и
на инсталации за предварително
третиране на битови отпадъци



В процеса на разработване на проектното предложение за кандидатстване пред УО на ОПОС, следва да се отчитат нагласите на населението от всяка от общините, които ще бъдат обслужвани от инсталациите за компостиране. За целта ще се извършат актуални проучвания за изясняване нагласите на жителите на населените места, които ще ползват инсталацията към разделното събиране на зелени и/или биоразградими отпадъци, употребата на компост от отпадъци. Ще се акцентира върху степента на осведоменост на населението за нуждите от осигуряване на необходимите количества зелени и биоразградими битови отпадъци за целите на изграждането на предвидените инсталации за компостиране.

Изпълнението на дейност 3 ще бъде изпълнявано успоредно с изпълнението на дейност 1 от настоящата обществена поръчка, като за целта след провеждане на встъпителната среща ще предоставим на община Харманли покани и анкетни карти, които да бъдат разпространени до всички населени места на територията на общината.

Отделните задачи които ще бъдат изпълнени са:

- Анкетно проучване сред всички заинтересовани страни, относно разделното събиране на биоразградимите отпадъци и употребата на крайният продукт, който ще бъде получен след преработката в инсталацията (компост);

- Провеждане на кръгла маса с всички заинтересовани страни, които ще бъдат информирани от разпространената покана.

Анкетното проучване, ще бъде извършено, като за целта ще подготвим анкетни карти на хартиен носител, които да бъдат разпространени от страна на община Харманли. Анкетните карти ще бъдат публикувани и на интернет страницата на общината. Освен анкетните карти ще бъде изработена и предоставена от нас покана за провеждане на кръгла маса на територията на община Харманли, на която да присъстват представители на всички заинтересовани групи от населените места в община Харманли. По време на провеждането на кръглата маса ще бъдат разпространени и анкетните карти сред присъстващи, които не са имали възможност да ги попълнят, ще запознаем хората с необходимостта от изграждане на инсталацията, разделното събиране на биоразградими зелени отпадъци, като ще се акцентира върху ползите, които ще допринесе тази дейност за общината. В процеса на изпълнение на тази задача ще подобрим осведомеността на населението от нуждите от осигуряване на необходимите количества зелени и биоразградими битови отпадъци, на територията на община Харманли.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.". Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от община Харманли и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България



чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

284

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА "ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020 г."

Процедура за предоставяне на БФП с
референтен № BG16M1OP002-2.002-
Комбинирана процедура за проектиране и
изграждане на компостиращи инсталации и
на инсталации за предварително
третиране на битови отпадъци



В резултат на изпълнението на горепосоченото ще обобщим получената информация в подходяща база данни и ще изготвим представителна извадка за нагласите на населението на територията на община Харманли, като същата ще съдържа информация за:

- * разделното събиране на биоразградимите отпадъци;
- * употребата на крайния продукт, който ще бъде получен след преработката в инсталацията (компост).

Срокът за изпълнение на тази дейност както и съставляващите я отделни задачи, ще е съобразно приложения към настоящата програма график за изпълнение.

Дейност 4: Изготвяне на документи във връзка с финализиране на процедури по устройствено планиране

В процеса на изпълнение на предмета на обществената поръчка ще подготвим и документи, съдържащи информация, необходима за кандидатстване по процедурата, като същите ще бъдат съобразени изцяло с изискванията на Насоките за кандидатстване по процедурата и изискванията на Закона за устройство на територията. При изпълнение на дейност 1 и обстояния преглед на наличната документация в община Харманли, в случай на необходимост ще изготвим всички необходими документи във връзка с приключване на всички процедури по устройствено планиране.

При необходимост от подробен устройствен план (ПУП) същият ще бъде изготвен.

Планът ще бъде придружен от планове за вертикално планиране, планове-схеми за комуникационно-транспортната мрежа, за водоснабдяване, канализация, електрификация технологичен проект и други, които да се одобряват едновременно с подробния устройствен план като неразделна част от него.

Искане за изработване или промяна на действащ подробен устройствен план ще бъде подадено до кмета на общината.

Екипът ни ще изработи необходимите документи за допускане за изработване на ПУП:

- заявление по образец;
- документ за собственост и скица на имота;

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.". Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от община Харманли и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП



285

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

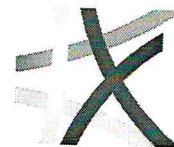
чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА "ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020 г."

Процедура за предоставяне на БФП с
референтен № BG16M1OP002-2.002-
Комбинирана процедура за проектиране и
изграждане на компостиращи инсталации и
на инсталации за предварително
третиране на битови отпадъци



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

- писмено съгласие на собствениците на съседните урегулирани поземлени имоти, в които се иска свързано ниско застрояване /чл.21 ал.4 от ЗУТ/;
- квитанция за платена такса;
- мотивирано предложение за изработване на ПУП, в което се описва какви са инвестиционните намерения на собственика.

След получаване на становище от Главния архитект на Община Харманли и Кмета на Общината ще се пристъпи към изготвяне на необходимата проектна документация.

Проектите или мотивираните предложения за ПУП ще бъдат изработени от проектантите (по съответните части) и архитект, които ще бъдат физическо лице с пълна проектантска правоспособност, придобита съгласно Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране.

След изготвяне на проектите за ПУП, ще бъде подадено заявление до кмета на Общината за процедиране и одобряване. **Към заявлението ще бъдат приложени следните документи:**

- документ за собственост;
- проект за ПУП в 3 екземпляра - един оригинал и две копия в цифров модел в CAD формат на графичната част и 2 бр. CD, придружен и с исканите съгласно мотивираното предписание специализирани схеми /Ел., ВиК и др./;
- становища за съгласуване на проекта от заинтересуваните централни и териториални администрации, а при необходимост и със специализираните контролни органи, експлоатационните дружества и съответните инстанции.

Изработените документации за ПУП и инвестиционното намерение ще бъдат оповестени публично. В 14-дневен срок ще могат да бъдат направяни писмени възражения, предложения и искания по проекта до общинската администрация.

След изтичане на горепосочения срок проектът ще бъде предложен на експертен общински съвет за одобрение и съгласуване.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.". Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от община Харманли и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България



чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

286

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

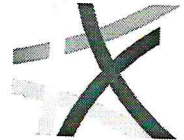
чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА "ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020 г."

Процедура за предоставяне на БФП с
референтен № BG16M1OP002-2.002-
Комбинирана процедура за проектиране и
изграждане на компостиращи инсталации и
на инсталации за предварително
третиране на битови отпадъци



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

Ако проектът за подробен устройствен план се върне за цялостно или частично преработване, предвидените по закона процедури се провеждат отново за частта от плана, която е преработена.

По неприетите възражения, предложения и искания по плана физическите и юридически лица ще могат да получат информация от общинската администрация.

В случай, че заповедта за одобряване на подробен устройствен план е обжалвана, тя влиза в сила по отношение на частта от плана, която е извън предмета на жалбите.

Копия от влезлите в сила изменения на подробни устройствени планове, с които се променят границите на поземлените имоти, се изпращат на Агенцията по кадастъра.

Когато подробният устройствен план е одобрен, ще се предприемат последващи действия за изпълнение на настоящата поръчка към инвестиционното намерение на Община Харманли.

Дейност 5: Изготвяне на предварително (прединвестиционно) проучване

Предварителното (Прединвестиционното) проучване **ЛИП** ще бъде изготвено с минимално съдържание, съгласно глава втора на Наредба №4 от 21 май 2001 год. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, указанията на УО на ОПОС, публикувани на интернет страницата на ОПОС 2014-2020 и Насоките за кандидатстване по процедурата. Прединвестиционното проучване ще обхване най-малко следните аспекти:

- изясняване на инвестиционното намерение;
- проучвания за определяне на подходящо местоположение на обекта и на условията за застрояване съобразно предвижданията на устройствените планове;
- инженерни проучвания, в т.ч. геоложки, геотехнически, хидрогеоложки, хидроложки и др.;
- проучвания и документиране за нуждите на инвестиционното проектиране на обекта - недвижими културни ценности;
- геодезически проучвания;
- технологични проучвания за избор на оптимална технология;

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от община Харманли и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България



чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

287

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

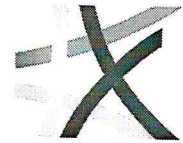
чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА "ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020 г."

Процедура за предоставяне на БФП с
референтен № BG16M1OP002-2.002-
Комбинирана процедура за проектиране и
изграждане на компостиращи инсталации и
на инсталации за предварително
третиране на битови отпадъци



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

- технико-икономическа обосновка за определяне на икономическата целесъобразност и ефективност на инвестиционното намерение, в т.ч. за избор на подходящ негов вариант;
- обосновка на социалната целесъобразност и ефективност на инвестиционната инициатива, в т.ч. откриване на работни места и осигуряване на обществени услуги;
- проучвания за потенциала на териториите с особена и превантивна устройствена защита във връзка с режимите за опазване на териториите за природозащита и на обектите на културно-историческото наследство;
- микро изследване - за енергийни, хидротехнически, транспортни и други специфични обекти;
- прогнозен график за продължителност на строителството от откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво до предаване на обекта от строителя на възложителя с акт образец 15;
- прогнозна стойност на строителното намерение.
- При изпълнение на дейността ще се съобразим с изискванията на поканата за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по отношение допустимостта за финансиране на следните видове инсталации за компостиране:
 - система за компостиране в редове без аерация, или
 - системи за компостиране в открити или покрити редове с улеи и принудителна аерация, или
 - системи за компостиране в открити клетки с или без навес.

В Преинвестиционното проучване ще разработим и обосновка за определянето на капацитета на инсталацията за компостиране, която ще бъде съобразена с получената изходна информация, с резултатите от предходните дейности в хода на изпълнение на настоящата обществена поръчка - актуални анализи на морфологичния състав на битовите отпадъци, генерирани на територията на община Харманли, както и на база прогнозите за образуваните отпадъци (с подробен масов баланс).

Определяйки капацитета и вземайки предвид данните от морфологичния анализ и прогнозите за прогнози за образуваните отпадъци на територията на община Харманли, ще разработим индикативен опис на необходимите съоръжения, оборудване и техника за инсталацията за компостиране. В индикативния опис към инсталацията за компостиране ще бъдат включени, съоръженията, оборудването и техниката, необходими за разделно

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от община Харманли и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България



чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

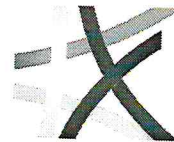
чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА "ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020 г."

Процедура за предоставяне на БФП с
референтен № BG16M1OP002-2.002-
Комбинирана процедура за проектиране и
изграждане на компостиращи инсталации и
на инсталации за предварително
третиране на битови отпадъци



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

събиране на зелени и/или биоразградими битови отпадъци и тези, необходими за инсталацията за компостиране.

В Предварителното (Прединвестиционното) проучване за инсталацията за компостиране ще бъдат проучени и обосновани необходимите елементи на системата за разделно събиране на зелените и/или биоразградими битови отпадъци, които се предвижда да бъдат третирани в инсталацията, както и ще се посочат броя, вида и капацитета на необходимите съдове и техника за събиране и транспортиране на зелени и/или биоразградими битови отпадъци – по отделни населени места на територията на общината. Необходимият брой, вид и капацитет на съдовете ще бъде определен въз основа на методика, която ще приложим към проучването.

Въз основа на данните от актуалните анализи на морфологичния състав на битовите отпадъци, генерирани на територията на община Харманли, както и на прогнозите за образуваните отпадъци (с подробен масов баланс), ще бъдат определени елементите на системата за разделно събиране. Броят и капацитетът на съдовете за разделно събиране ще съответстват и ще са пряко обвързани с определения капацитет на инсталацията за компостиране.

Дейност 6: Изработване на допълнителни документи, свързани с управлението на компоста от инсталацията

В случай, че бъдем избрани за изпълнител на настоящата обществена поръчка ще разработим допълнителните документи съобразно изискванията на възложителя, а именно:

6.1. План за използване на получения краен продукт – компост

Компостирането освен като най-добрия метод за обезвреждане на органични отпадъци от различно естество, е също и подходящ метод за получаване на висококачествени органични подобрители, които са в състояние да заместят оборския и химичния тор в екстензивното растениевъдство и частично торфа в интензивното производство.

Реализирането на полученият от инсталацията компост е от основно значение за успешното прилагане на Програмата за управление на отпадъците, на Националния

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.". Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от община Харманли и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България



чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

289

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

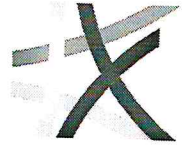
чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА "ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020 г."

Процедура за предоставяне на БФП с
референтен № BG16M1OP002-2.002-
Комбинирана процедура за проектиране и
изграждане на компостиращи инсталации и
на инсталации за предварително
третиране на битови отпадъци



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

стратегически план за поетапно намаляване на битовите биоразградими отпадъци, предназначени за депониране 2010 – 2020 г., както и Националния план за управление на отпадъците 2014 – 2020 г. Община Харманли е отговорна за управлението на битовите отпадъци на своята територии и в изпълнение на поставените цели е необходимо да се подходи целенасочено и дългосрочно по отношение на управление на биоотпадъците. Прилагането на новите нормативни изисквания в областта на управлението на отпадъците, неминуемо налагат промяна на съществуващия начин на събиране и обработване на битовите отпадъци. Точният избор на системата за събиране на рециклируемите отпадъци още при източника, а така също и правилното планиране при изграждането на инфраструктурата при третирането на битовите отпадъци, допринася съществено и гарантира до известна степен получаването на материали с високо качество, добра реализация на пазара и съответно висок приход. Това е основа за запазване ценовите нива на съществуващите такси за битови отпадъци. В случай, че се предвиди продажба на компоста, ще се предостави анализ на пазара за този продукт, както и за какво ще се използват приходите.

При създаването на план за използване на получения краен продукт – компост ще се съобразим с изискванията за „области на употреба“ съгласно §1, т. 8, от ДР на Наредбата за разделно събиране на биоотпадъци и третиране на биоразградимите отпадъци, имайки предвид, че подходящи, предвид приоритетите за рециклиране са основно областите земеделие, ландшафтни дейности и др. Не е за пренебрегване и факта, че е допустимо крайният продукт – компост, да бъде използван и при рекултивация на нарушени терени (депа и мини), но само за най-горния пласт, в който се изисква ползване на хумус или богат на хумус продукт. При изготвянето на план за използване на получения компост, не предвиждаме предложение като използването на компоста като гориво или за насипни дейности, съобразявайки се с определението в т.10 на §1 от ДР на ЗУО. Част от разработката включва и начина на третиране на отпадъците от производството на компост, като е необходимо да се обследват и възможностите за третиране на продукт/отпадък, в резултат на работата на инсталацията за компостиране, който не отговаря на изискванията за качество на компост.

В проектната разработка в частта на защита на околната среда ще се засегне въпроса за третиране на емисиите на вредни въздействия в рамките на обекта.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.". Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от община Харманли и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България



чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

290

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

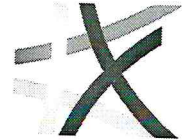
чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА "ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020 г."

Процедура за предоставяне на БФП с
референтен № BG16M1OP002-2.002-
Комбинирана процедура за проектиране и
изграждане на компостиращи инсталации и
на инсталации за предварително
третиране на битови отпадъци



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

Обследването на възможните обекти, терени, дейности и други възможности за използване на компоста, както и обосновката за тези възможности е необходимо да е с най-малко пет годишна перспектива.

При изготвянето на план за реализиране на получения компост, предвиждаме да задълбочим проучването на предлаганата технология за постигане на очакван резултат от работата на инсталацията. Действията в тази насока ще бъдат насочени в следните направления:

- Анализ на очаквания продукт от инсталацията при обработване на „зелени отпадъци“ в различни сезони – при чисти такива, през есента при проява на процеси на загниване на листа или остатъци от обработки на зелени системи и второ направление на очакван продукт – при третиране на битови биоразградими отпадъци;

- Анализ на технологичните възможности за съхранение на независимите технологични потоци до влагането.

Съгласно очакваните характеристики и наличните насоки и специфики на производството на компост ще се предложат и възможни приложения на получения продукт, например използването на компоста при допълнително обработване на ерозирали почви, предимно горски, свлачищни и срутищни зони, зони подлежащи на залесяване, за подкрепа на малки земеделски стопанства, открити пасищни площи и т.н. Възможността за прилагане на компоста е в пряка зависимост не само от неговата характеристика, но и от събиране на данни в региона на общината за необходимостта от неговото приложение, например контакти и разговори с горски стопанства, с поземлени комисии и основно с администрацията на Възложителя. Ще бъдат извършен преглед на общински територии и площи, които имат необходимост от стабилизиране или поддържане на хумусен слой – например в системата на озеленяване, на възможни нарушени горски терени, които се нуждаят от рекултивация или стабилизиране, според конкретните условия – това проучване ще се извърши съвместно с представители на горското стопанство. Преглед, съвместно с администрацията на Възложителя на състояние на депа за строителни отпадъци, нарушени територии при полагане на мащабна инфраструктура /например канализационни колектори, довеждащи водопроводи, просеки в планински територии за енергоснабдяване, обезводнени по различни причини малки водоеми и др./.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от община Харманли и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България



чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

291

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

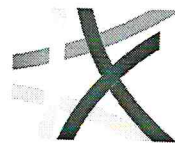
чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА "ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020 г."

Процедура за предоставяне на БФП с
референтен № BG16M1OP002-2.002-
Комбинирана процедура за проектиране и
изграждане на компостиращи инсталации и
на инсталации за предварително
третиране на битови отпадъци



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

Данни за някои от приложимите области на продукта ще се получат и като обратна информация от представянето на предложението на обществеността, проучване на нагласите – резултат от описаните предходни дейности.

6.2. Схема за контрол качеството на компоста

Схемата за контрол на качеството ще бъде съобразена с изискванията на подзаконовата нормативна уредба, издадена на основание Закона за управление на отпадъците (ЗУО). За гарантиране на качеството на компоста предвиждаме създаване на надеждна система за контрол на входящия поток отпадъци и получения компост, като конкретните мерки и дейности за този контрол ще бъдат включени като неразделна част от проектното предложение. Ще бъдат предложени конкретни мерки и действия за контрол на всички етапи на процеса, в т.ч. най-малко при разделното събиране, вход площадка, съхраняване, производствен процес, продукт.

Схемата за контрол на качеството на компоста ще бъде съобразена с изискванията на глава трета на Наредбата за третиране на биоотпадъците. За гарантиране на качеството на компоста ще предвидим надеждна система за контрол, включваща:

- Входящ контрол на зелените отпадъци, който следва да установи произход, състав на зелените отпадъци / от зелени системи, събрани листа, от пролетна подготовка на храсти и дървета, необходимост от предварително третиране - шредирание или разделяне. Това ще окаже въздействие при организиране на производството и складирането;
- Постоянен контрол върху технологичния процес на производството на компоста; Контролът се отнася до условията за технологичния процес – температура, влажност, добавки и условия за аериране, ако се прилагат;
- Контрол върху постигнатите показатели на готовия продукт - установяване на пригодността на продукта за определени цели;
- Контрол върху условията за съхранение на готовия продукт;

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.". Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от община Харманли и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България



чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

292

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

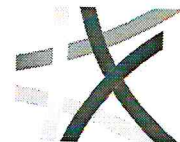
чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА "ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020 г."

Процедура за предоставяне на БФП с
референтен № BG16M1OP002-2.002-
Комбинирана процедура за проектиране и
изграждане на компостиращи инсталации и
на инсталации за предварително
третиране на битови отпадъци



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

- Контрол върху транспортните схеми за транспортиране на готовия продукт.

6.3. План за третиране на остатъчния отпадък от компостиращата инсталация, който следва да бъде предаван за третиране в съоръжение или инсталация, отговарящо на нормативните изисквания

Планът за третиране на остатъчния отпадък от компостиращата инсталация ще съдържа анализ на видовете и количеството на отпадъците, които може да бъдат генерирани при експлоатацията на инсталацията за компостиране, като ще бъдат включени и възможните начини на третиране на тези отпадъци, като се спазва йерархията, съгласно действащата нормативна уредба. Ще бъдат предложени решения за третиране на отпадъците извън инсталацията за компостиране в други инсталации или съоръжения, които отговарят на нормативните изисквания или да бъдат предавани на лица, които притежават необходимите разрешителни документи по реда на ЗУО или ЗООС.

В проектната разработка ще се ангажираме със следното:

- Установяване чрез технологичния проект и входни данни на вида и количеството на отпадъчния продукт след третиране през инсталациите;
- Установяване на метод за третиране на този отпадъчен продукт, в зависимост от неговите характеристики. При доказана безопасност на отпадъка може да се предложи депониране, но при установяване на недопустими показатели по наредбата за опасните отпадъци, ще се разработят насоки и предложения за подходящата му обработка;
- Установяване на вторичните замърсители на околната среда като следствие на провеждане на технологичните процеси, в зависимост от характера на процеса и използваните стимулатори, добавки и др. и осигуряване на обезвреждането им или събирането им за обезвреждане при доказано наличие.

Дейност 7: Изготвяне на анализ разходи-ползи

Изготвянето на анализ разходи-ползи (АРП) ще стартира в периода на изпълнение на дейностите по подготовка на ПИП, веднага щом е известен приблизителния размер на инвестиционните разходи, експлоатационните разходи и др. и съобразно изискванията за

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от община Харманли и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България



чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

295

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

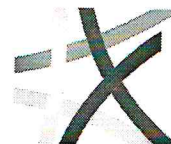
чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА "ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020 г."

Процедура за предоставяне на БФП с
референтен № BG16M1OP002-2.002-
Комбинирана процедура за проектиране и
изграждане на компостиращи инсталации и
на инсталации за предварително
третиране на битови отпадъци



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

определяне на нетни приходи по чл.61 от Регламент 1303/2013 и разпоредбите на ПМС № 189 от 28.07.2016 г. за определяне на национални правила за допустимост на разходите по програмите, съфинансирани от Европейските структурни и инвестиционни фондове, за програмен период 2014 - 2020 г. (ПМС № 189/2016 г.). Ще се прилага и методологията за изготвяне на Анализ разходи-ползи, описана в „Ръководство за анализ разходи-ползи на инвестиционни проекти 2014-2020г.“: инструмент за икономическа оценка за кохезионна политика 2014 – 2020, ЕК, 2014, ПМС 189/2016 г., JASPERS, и други релевантни материали.

В рамките на анализа ще бъдат определени:

Инвестиционните (капиталовите) разходи на проекта, в т.ч.:

- за подготовка на терена за инвестицията;
- за проектни и проучвателни работи;
- за строителен надзор в проектирането;
- за строителен надзор в строителството;
- за строително-монтажни работи;
- за доставка на машини и оборудване;
- за външна инфраструктура – път за достъп, електрозахранване, В и К захранване;
- за пречиствателни съоръжения и съоръжения за третиране на вредни емисии на площадката;
- за авторски надзор / ако не е предвидена процедура на инженеринг /
- за публичност и информация;
- за техническа помощ на администрацията при реализация на инвестицията.

Оперативните (експлоатационните) разходи, в т.ч.:

- разходи за персонал (с разбивка на общ и специализиран и общ);
- присъщи финансови разходи;
- разходи за консумативи;
- разходи за други материали – електрическа енергия, вода и т.н.;

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от община Харманли и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България



чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

294

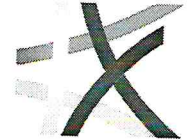
чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020 г.“

Процедура за предоставяне на БФП с
референтен № BG16M1OP002-2.002-
Комбинирана процедура за проектиране и
изграждане на компостиращи инсталации и
на инсталации за предварително
третиране на битови отпадъци



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

- административни разходи;
- други присъщи разходи.

Оперативните приходи – „входящи парични потоци, които се плащат пряко от ползвателите на стоките и услугите, които са доставени“, приходи от продажби на получения краен продукт – компост и др.

Потоците от бъдещи финансови разходи и приходи ще бъдат осъвременени чрез експоненциално сконтиране. За целта ще използваме препоръчаната от Европейската комисия реална годишна финансова норма на дисконт 4%. На тази основа ще бъдат изчислени:

Показателите за финансова възвръщаемост на инвестицията, в т.ч.:

- финансова нетна настояща стойност на инвестицията (FNPV/C/) – сума от настоящите стойности на очакваните нетни финансови ефекти (приходи минус разходи) в рамките на проекта; и
- финансова (вътрешна) норма на възвръщаемост (FRR/C/) – нормата на дисконт, която прави FNPV=0;
- размерът на финансовия дефицит;

Показателите за финансова възвръщаемост на националния капитал (финансовата възвръщаемост „след помощта от ЕС“), в т.ч.:

- финансова нетна настояща стойностна капитала – FNPV/K/; и
- финансова норма на възвръщаемост на капитала – FRR/K/.

На етап финализиране изготвянето на АРП ще се тества финансовата устойчивост на инвестиционния проект. За целта ще изчислим съответните:

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от община Харманли и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България



чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42,ал.5 от ЗОП

295

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42,ал.5 от ЗОП

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42,ал.5 от ЗОП

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42,ал.5 от ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА "ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020 г."

Процедура за предоставяне на БФП с
референтен № BG16M1OP002-2.002-
Комбинирана процедура за проектиране и
изграждане на компостиращи инсталации и
на инсталации за предварително
третиране на битови отпадъци"



- нетен паричен поток;
- кумулативен (с натрупване) нетен паричен поток.

АРП ще се основава на реалистични допускания, ще отчете официалните демографски и социално-икономически прогнози за референтния период и ще демонстрира, че проектът взема предвид принципа „замърсителят плаща“ при съблюдаване на критерия за социална поносимост. Резултатите от АРП ще бъдат представени в доклад към Възложителя.

Срокът за изпълнение на тази дейност както и съставляващите я отделни задачи, ще е съобразно приложения към настоящата програма график за изпълнение.

Дейност 8: Предоставяне на експертна помощ в хода на подготовка на проектното предложение

Действията, които ще бъдат предприети в процеса на подпомагане на Възложителя в хода на подготовка на проектното предложение ще допринесат за постигане на поставените цели и очакваните крайни резултати. В случай, че бъдем избрани за изпълнител на настоящата обществена поръчка се ангажираме с цялостна подготовка на необходимите информация и документи за провеждане на приложимите процедури по реда на глава VI и VII на Закона за опазване на околната среда и по чл. 31 от Закона за биологичното разнообразие за инвестиционното предложение и за осигуряване получаването на разрешителни документи. Ще извършим детайлно проучване, съобразяване и проследяване на промени в приложимото законодателство, отнасящо се до процедурата за подбор на проектни предложения, в това число и Постановления на Министерски съвет, разпореждания на Дирекция Национален Фонд, указания на УО на ОПОС, друга приложима към процедурата и налична на уеб страницата на ОПОС информация.

С цел постигане на резултатите работим с експерти, които са опитни практики с необходимото образование и богат професионален опит в подобни дейности. Те ще извършат необходимите действия по разработване на проектното предложение с цел одобряването му от УО на ОПОС. В случай на възникнали въпроси или необходимост от

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.". Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от община Харманли и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на



чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

29640

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

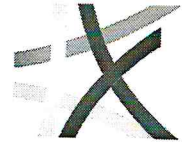
чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА "ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020 г."

Процедура за предоставяне на БФП с
референтен № BG16M1OP002-2.002-
Комбинирана процедура за проектиране и
изграждане на компостиращи инсталации и
на инсталации за предварително
третиране на битови отпадъци



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

уточнения и допълнения, ще се изготвя и отправя писмена кореспонденция с УО на ОПОС.

Дейност 9: Подготовка на други анализи, документи и информация, необходими за кандидатстване по ОПОС

За да бъдем в пълна степен адекватни към задълженията и отговорностите, които Възложителя изисква, предлагаме екип от експерти, отговарящи съдържателно на изискванията в предоставената Техническа спецификация, познаващи детайлно националното и европейско законодателство, приложимо за реализиране на описаните дейности. В процеса на работа ще извършват необходимите анализи, изготвят своевременно отчети и ще се подпомага Възложителя по време на въвеждане на проектното предложение в ИСУН 2020. В процеса на подготовка на проектното предложение, нашият екип ще обърне специално внимание на приложимия режим на минимални/държавни помощи, така че община Харманли да е в съответствие с цитираните разпоредби.

В случай, че бъдем избрани за изпълнител на настоящата обществена поръчка, се ангажираме с набавяне и/или подготовка на необходимите документи и информация с цел изготвяне на формуляра за кандидатстване по ОПОС, съобразявайки се с изискванията на Насоките за кандидатстване. В тази подготовка на документация се включва и разработването на:

- бюджет на проекта, ведно с анализ за остойността на дейностите по проектното предложение. Бюджетът на проектното предложение ще е съобразен с изискванията, ограниченията и указанията за изготвяне на бюджета от Насоките за кандидатстване и ПМС №189/2016г., в т.ч. за ДДС.
- детайлен и обоснован график за изпълнението на дейности по проекта и план за външно възлагане;
- описание на трудностите и рисковете по проекта ведно с превантивни мерки за преодоляването им;
- организационна структура за управление на проекта;

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.". Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от община Харманли и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България



чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

297

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

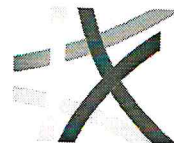
чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА "ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020 г."

Процедура за предоставяне на БФП с
референтен № BG16M1OP002-2.002.
Комбинирана процедура за проектиране и
изграждане на компостиращи инсталации и
на инсталации за предварително
третиране на битови отпадъци



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

● мерки за осигуряване на устойчивост на инвестицията за по далечна перспектива;

● мерки за спазване на хоризонталните принципи, посочени в Насоките за кандидатстване;

● информация за инсталациите за компостиране или инсталации за анаеробно разграждане на зелени отпадъци и/или биоразградими битови отпадъци, която информация ще обхваща както инсталациите, които са изградени с публични средства, така и инсталации, които не са изградени с публични средства или са собственост на лица или дружества. Ще се представят актуални към момента на подаване на проектното предложение данни, съобразно Насоките за кандидатстване.

● информация за инсталации за предварително третиране на битовите отпадъци преди тяхното депониране, където ще бъдат представени актуални данни към момента на изготвяне, респективно същите ще бъдат актуални към момента на подаване на проектното предложение, съобразно Насоките за кандидатстване

Срокът за изпълнение на тази дейност както и съставляващите я отделни задачи, ще е съобразно приложения към настоящата програма график за изпълнение.

Дейност 10: Изготвяне на документации за възлагане на обществени поръчки

Важен елемент за успешното изпълнение на проектите, финансирани от ОПОС е ефективното планиране, организиране и провеждане на процедурите за възлагане на обществени поръчки. Бенефициентите трябва да гарантират, че изборът на изпълнител е направен в пълно съответствие с приложимото законодателство в тази област, както и че са спазени принципите на прозрачност и публичност, свободна и лоялна конкуренция, равнопоставеност и недопускане на дискриминация.

В случай, че бъдем избрани за изпълнител на настоящата обществена поръчка ще изготвим необходимите документации за възлагане на обществени поръчки по реда на ЗОП, за всички дейности от проектното предложение, които следва да бъдат изпълнени от външни изпълнители. Документациите за възлагане на обществени поръчки ще бъдат разработени и предадени на възложителя след одобрение на проектното предложение за финансиране и ще бъдат съобразени с вида и обема, който възложителя ще изиска след одобрение на

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.". Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от община Харманли и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България



чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42,ал.5 от ЗОП

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42,ал.5 от ЗОП

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42,ал.5 от ЗОП

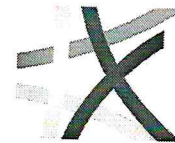
чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42,ал.5 от ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА "ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020 г."

Процедура за предоставяне на БФП с
референтен № BG16M1OP002-2.002-
Комбинирана процедура за проектиране и
изграждане на компостиращи инсталации и
на инсталации за предварително
третиране на битови отпадъци



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

окончателния вид и обем на всички дейности. Документациите ще са съобразени с действащата към момента на тяхното обявяване нормативна уредба в областта на обществените поръчки.

Дейностите по настоящата обществена поръчка ще отговарят на изискванията на действащата нормативна уредба и по-специално:

Закон за управление на отпадъците (ЗУО) и прилежащите към него:

- Наредба за разделно събиране на биоотпадъците, приета с ПМС 275/2013;
- Наредба за третиране на биоотпадъците, приета с ПМС 235/2013;
- Наредба №7 за изискванията, на които трябва да отговарят площадките за разполагане на съоръжения за третиране на отпадъци;
- Наредба №6 за условията и изискванията за изграждане и експлоатация на депа и на други съоръжения и инсталации за оползотворяване и обезвреждане на отпадъци които трябва да отговарят площадките за разполагане на съоръжения за третиране на отпадъци;
- Съответните общински наредби за управление на отпадъците по чл.22, ал.1 от ЗУО;
- Националният план за управление на отпадъците (ПНУО) за периода 2014-2020;
- „Методически указания за разработване на общински и методически указания за разработване на регионални програми за управление на отпадъците за периода 2015-2020 г.", утвърдени със Заповед №РД-211/31.03.2015 г. на министъра на околната среда и водите;
- Закон за управление на средствата от европейските структурни и инвестиционни фондове (ЗУСЕСИФ)
- Закон за устройство на територията (ЗУТ)
- Закон за енергетиката (ЗЕ)
- Закон за техническите изисквания към продуктите (ЗТИП)
- Закон за националната стандартизация (ЗНС)

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.". Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от община Харманли и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България



чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

299

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА "ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020 г."

Процедура за предоставяне на БФП с
референтен № BG16M1OP002-2.002-
Комбинирана процедура за проектиране и
изграждане на компостиращи инсталации и
на инсталации за предварително
третиране на битови отпадъци



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

- Подзаконовите нормативни актове за прилагане на горепосочените закони
На основание на ЗУТ:
 - Наредба № 4 от 21 Май 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти;
 - Наредба № 7 от 22 Декември 2003 г. за правила и нормативи за устройство на отделни видове територии и устройствени зони;
 - Наредба № РД-02-20-19 от 29 Декември 2011 г. за проектиране на строителните конструкции на строежите чрез прилагане на европейската система за проектиране на строителни конструкции;
 - Наредба № РД-02-20-2 от 27 Януари 2012 г. за проектиране на сгради и съоръжения в земетръсни райони;
 - Наредба № 4 от 17 Юни 2005 г. за проектиране, изграждане и експлоатация на сградни водопроводни и канализационни инсталации;
 - Наредба № 3 от 9 Юни 2004 г. за устройство на електрическите уредби и електропроводните линии;
 - Наредба № 15 от 28 Юли 2005 г. за технически правила и нормативи за проектиране, изграждане и експлоатация на обектите и съоръженията за производство, пренос и разпределение на топлинна енергия.
- На основание на ЗЕ:
 - Наредба № 15 от 2005 г. за технически правила и нормативи за проектиране, изграждане и експлоатация на обектите и съоръженията за производство, пренос и разпределение на топлинна енергия, както и методиките за нейното прилагане.
- На основание на ЗТИП:
 - Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти, приета с Постановление № 325 на Министерския съвет от 2006 г.;
- Регламент (ЕС) № 305/2011 на Европейския парламент и на Съвета от 9 март 2011 г. за определяне на хармонизирани условия за предлагането на пазара на строителни продукти и за отмяна на Директива 89/106/ЕИО и с чл. 169 от ЗУТ.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.". Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от община Харманли и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България



чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42,ал.5 от ЗОП

300

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42,ал.5 от ЗОП

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42,ал.5 от ЗОП

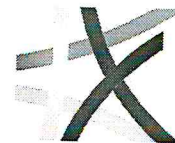
чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42,ал.5 от ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА "ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020 г."

Процедура за предоставяне на БФП с
референтен № BG16M1OP002-2.002-
Комбинирана процедура за проектиране и
изграждане на компостиращи инсталации и
на инсталации за предварително
третиране на битови отпадъци



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

II. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТАТА НА ЕКИПА от ключови експерти, съобразно квалификацията им и представяне на отговорности и задължения за всеки един от тях

Предвиждаме да организацията по изпълнение на дейностите от настоящата обществена поръчка да се извърши по начин, по който:

- да могат да се формулират целите и изясни тяхната взаимозависимост и последователност, особено в процеса на взимането на решения;
- идентификация, разбиране и управление на взаимосвързани процеси като една система, което допринася за ефективността на организацията;
- откриване на процесите, които по най-добър начин водят до постигане на желаните резултати и възможности за съсредоточаване на усилията върху тези процеси;
- създаване на доверие във Възложителя по отношение на резултатността и ефективността на от организацията;
- непрекъснато подобряване на организацията на работа, посредством измервания и оценки в хода на изпълнение на дейностите.

1. Мобилизация на екипа на изпълнителя

Предвиждаме да осигурим наличния екип, съгласно следните принципи:

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

- Ползване експертната на всеки от експертите само по предназначение;
- Ползване на експертно мнение в необходимото време. За целта ще се подготвят подробни графици, където ще се определят конкретните участници и съответните задачи;
- Изпълнителят, чрез ръководителя на ще възлага писмено задачите на съответните експерти, със срок за изпълнение и форми на отчитане;
- Чрез командироване на експерти, провеждане на оперативки или нарочни срещи.

2. Логистично осигуряване на екипа и на условията за изпълняване на поръчката

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.". Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от община Харманли и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на



чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

301

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

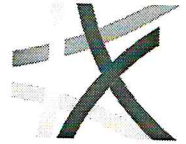
чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА "ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020 г."

Процедура за предоставяне на БФП с
референтен № BG16M1OP002-2.002-
Комбинирана процедура за проектиране и
изграждане на компостиращи инсталации и
на инсталации за предварително
третиране на битови отпадъци



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

Ще осигурим всички условия за изпълнение на посочените задачи в офиса си в гр. София, който разполага с необходимата офис техника, оборудване и транспортни средства. Основното изпълнение на задачите, описани в документацията и в настоящата концепция е предвидено да се извърши при осъществяване на посочената организация, като е съобразена със структурирането на екипа, като в тази връзка ще организираме дейността на екипа по следния начин:

- Ключовите експерти са избрани съгласно изискванията на Възложителя по отношение на образование и необходим опит;
- Всички членове на екипа са подбрани целево, с достатъчен опит в координацията проектирането и изпълнението на обекти свързани с управлението на биоразградими и битови отпадъци;
- Екипът е подбран на базата на вече реализирано взаимодействие между експертите от предходни проекти и установена комуникация между участниците;
- Екипът добре познава особеностите на законодателството в областта на управление на отпадъците.

3. Експерти

В екипа за изпълнение на дейностите са предвидени ключови и неключови (при необходимост) експерти, които имат възможно отношение към видовете работи за изпълнение и финансиране. С експертите от този екип сме работили в голяма част от изпълнените поръчки, включително на някои от посочените в това предложение - т.е. екипът има установен начин на комуникации и организиране на изпълнението, съответстващ на техническото предложение.

За изпълнението на поръчката, Изпълнителят предвижда да включи следните ключови експерти:

- Ръководител на екипа
- Експерт „Координатор на екипа“
- Експерт „Инженер“
- Експерт Част „Финансист“
- Експерт Част „Юрист“

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от община Харманли и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България



302

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

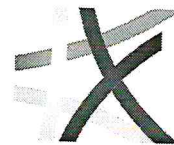
чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

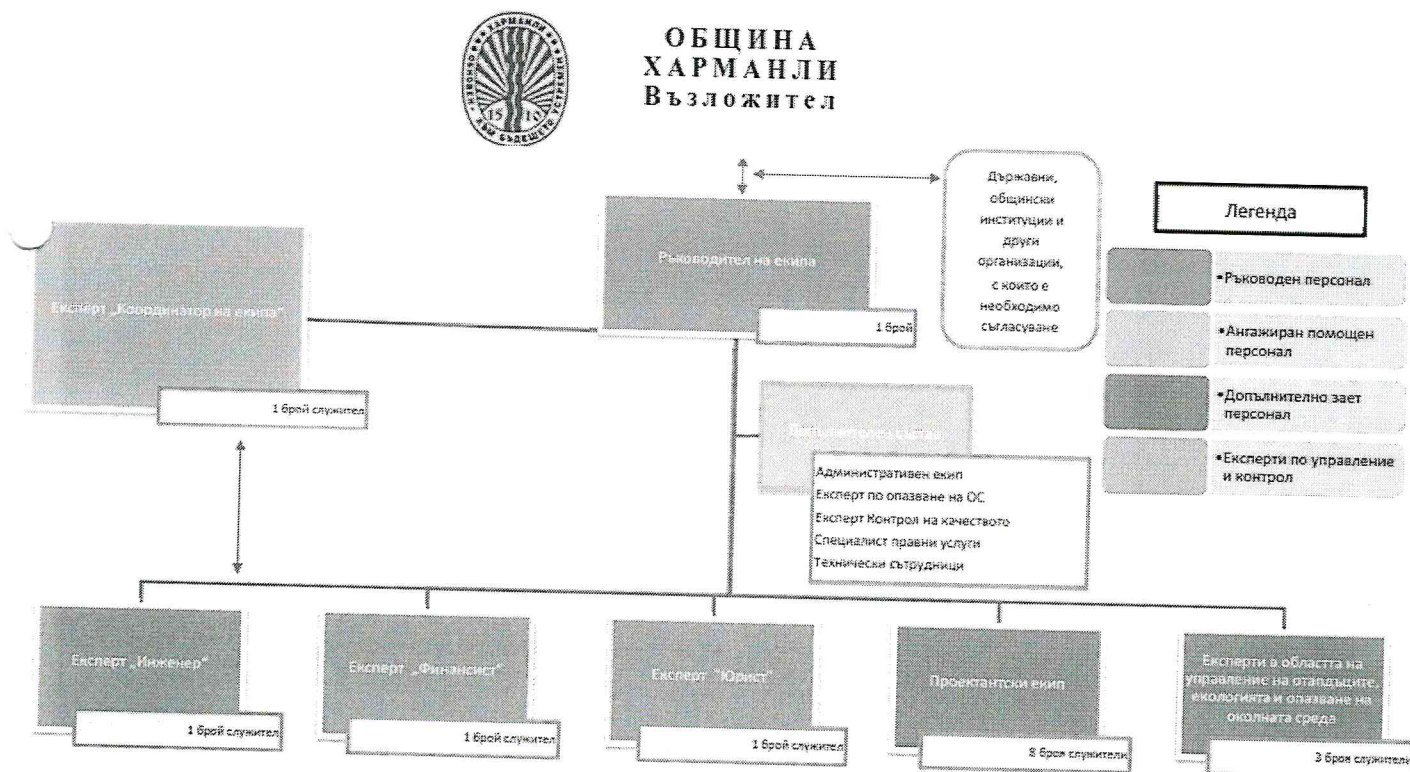
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА "ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020 г."

Процедура за предоставяне на БФП с референтен № BG16M1OP002-2.002-
Комбинирана процедура за проектиране и изграждане на компостиращи инсталации и на инсталации за предварително третиране на битови отпадъци



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

В допълнение при необходимост сме в състояние да включим и неключови експерти, които да подпомогнат работата на посочените основни експерти съгласно фигура 1.



Фигура 1. Организация на екипа при изпълнение на настоящата поръчка

Отговорност и задължения на основните и допълнителни експерти:

Експерти	Отговорности, задължения и участие в отделните дейности
Ръководител на	Цялостна координация и участие при изпълнение на всички

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.". Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от община Харманли и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България

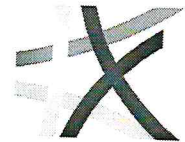




ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА "ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020 г."

Процедура за предоставяне на БФП с
референтен № BG16M1OP002-2.002-
Комбинирана процедура за проектиране и
изграждане на компостиращи инсталации и
на инсталации за предварително
третиране на битови отпадъци



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

екипа

дейностите на поръчката;

- Следи за стриктното спазване на сроковете за изпълнение на договора;
- Следи за качествено изпълнение на задачите, предмет на поръчката;
- Отговаря за комуникацията и взаимодействие между експертите и с Възложителя;
- Взима участие при всички срещи на екипа;
- Взима участие в предвидената за провеждане кръгла маса във връзка с проучването на нагласите на населението;
- Следи за спазване и прилагане на мерките във връзка с предотвратяване и/или преодоляване на възникнали трудности;
- Възлага и изисква от всички членове на екипа, изпълнение на допълнителни задачи.
- Следи и контролира цялостното изпълнение на дейностите предмет на обществената поръчка.

Координатор на екипа

- Отговаря за цялостната координация при изпълнението на дейностите предмет на обществената поръчка;
 - Съдейства на ръководителя на екипа;
- Участва при координацията в изпълнението на дейности, включени за изпълнение, а именно:
- Дейност 1. Преглед на цялата налична документация в Община Харманли.
 - Дейност 2. Изготвяне на прогнози за образуваните отпадъци на (с подробен масов баланс) и анализ на инфраструктурата за управление на отпадъците в актуалните общинска/общински или регионална програма за управление на отпадъците на територията на община Харманли
 - Дейност 3. Провеждане на проучване за нагласите на населението, което ще бъде обслужвано от инсталацията за компостиране, към разделното събиране на биоразградимите отпадъци, за нагласите на населението към употребата на компост от отпадъци, за степента на осведоменост на населението за нуждите от

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.". Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от община Харманли и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България.



чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

304

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

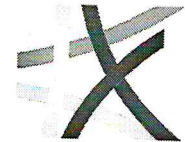
чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА "ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020 г."

Процедура за предоставяне на БФП с
референтен № BG16M1OP002-2.002-
Комбинирана процедура за проектиране и
изграждане на компостиращи инсталации и
на инсталации за предварително
третиране на битови отпадъци



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

осигуряване на необходимите количества зелени и биоразградими битови отпадъци

- Дейност 4. Изготвяне на документи във връзка с финализиране на процедури по устройствено планиране.
- Дейност 5. Изготвяне на предварително (прединвестиционно) проучване
- Дейност 6. Изработване на допълнителни документи, свързани с управлението на компоста от инсталацията
- Дейност 7. Предоставяне на експертна помощ в хода на подготовка на проектното предложение
- Дейност 8. Подготовка на други анализи, документи и информация, необходими за кандидатстване по ОПОС
- Следи за стриктното спазване на сроковете за изпълнение на договора;
- Следи за качествено изпълнение на дейностите, предмет на поръчката;
- Следи за спазване и прилагане на мерките във връзка с предотвратяване и/или преодоляване на възникнали трудности и предлага допълнителни мерки при необходимост;
- Информира ръководителя на екипа за установени пропуски и/или несъответствия, с цел предприемане на корективни мерки;
- Взима участие във всички срещи на екипа.

„Инженер“

Участва в изпълнението на дейности, включени за изпълнение, а именно:

- Дейност 1. Преглед на цялата налична документация в Община Харманли.
- Дейност 2. Изготвяне на прогнози за образуваните отпадъци на (с подробен масов баланс) и анализ на инфраструктурата за управление на отпадъците в актуалните общинска/общински или регионална програма за управление на отпадъците на територията на община Харманли

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.". Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от община Харманли и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България



чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

305

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

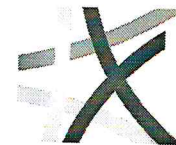
чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА "ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020 г."

Процедура за предоставяне на БФП с
референтен № BG16M1OP002-2.002-
Комбинирана процедура за проектиране и
изграждане на компостиращи инсталации и
на инсталации за предварително
третиране на битови отпадъци



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

- Дейност 4. Изготвяне на документи във връзка с финализиране на процедури по устройствено планиране. Следи за стриктното спазване на сроковете за изпълнение на договора;
- Дейност 5. Изготвяне на предварително (прединвестиционно) проучване
- Дейност 6. Изработване на допълнителни документи, свързани с управлението на компоста от инсталацията
- Дейност 8. Предоставяне на експертна помощ в хода на подготовка на проектното предложение
- Дейност 9. Подготовка на други анализи, документи и информация, необходими за кандидатстване по ОПОС
- Следи за качествено изпълнение на дейностите, предмет на поръчката;
- Дейност 10. Изготвяне на документации за възлагане на обществени поръчки;
- Следи за спазване и прилагане на мерките във връзка с предотвратяване и/или преодоляване на възникнали трудности и предлага допълнителни мерки при необходимост;
- Съдейства на Ръководителя на екипа и изпълнява възложени допълнителни задачи от него.
- Взима участие във всички срещи на екипа.

Финансист

Участва в изпълнението на дейности, включени за изпълнение, а именно:

- Дейност 1. Преглед на цялата налична документация в Община Харманли.
- Дейност 7. Изготвяне на анализ разходи-ползи
- Дейност 9. Подготовка на други анализи, документи и информация, необходими за кандидатстване по ОПОС;

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.". Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от община Харманли и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България



чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

306

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

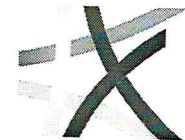
чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА "ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020 г."

Процедура за предоставяне на БФП с
референтен № BG16M1OP002-2.002-
Комбинирана процедура за проектиране и
изграждане на компостиращи инсталации и
на инсталации за предварително
третиране на битови отпадъци



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

- Дейност 10. Изготвяне на документации за възлагане на обществени поръчки.

Юрист

Участва в изпълнението на дейности, включени за изпълнение, а именно:

- Дейност 1. Преглед на цялата налична документация в Община Харманли.
- Дейност 4. Изготвяне на документи във връзка с финализиране на процедури по устройствено планиране.
- Дейност 10. Изготвяне на документации за възлагане на обществени поръчки.

Помощен екип от експерти

- Участват и подпомагат основните експерти в дейността им;
- Отговарят за техническото обезпечаване на експертите във връзка с изпълнение на задълженията им;
- Отговарят за отчетността по договора;
- Протоколират всички срещи;
- Обобщават цялата входяща информация и др.

4. Разпределение на човешките ресурси за изпълнение на дейностите

ДЕЙНОСТИ	РП	КЕ	ЕИ	ЕФ	ЕЮ	ПЕ
Дейност 1: Преглед на цялата налична документация в Община Харманли.	X	X	X	X	X	X
Дейност 2: Изготвяне на прогнози за образуваните отпадъци на (с подробен масов баланс) и анализ на инфраструктурата за управление на отпадъците в актуалните общинска/общински или регионална	X	X	X			X

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.". Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от община Харманли и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България



чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

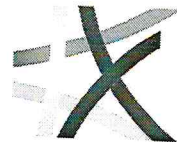
чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА "ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020 г."

Процедура за предоставяне на БФП с
референтен № BG16M1OP002-2.002-
Комбинирана процедура за проектиране и
изграждане на компостиращи инсталации и
на инсталации за предварително
третиране на битови отпадъци



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

ДЕЙНОСТИ	РП	КЕ	ЕИ	ЕФ	ЕЮ	ПЕ
програма за управление на отпадъците на територията на община Харманли.						
<u>Дейност 3:</u> Провеждане на проучване за нагласите на населението, което ще бъде обслужвано от инсталацията за компостиране, към разделното събиране на биоразградимите отпадъци, за нагласите на населението към употребата на компост от отпадъци, за степента на осведоменост на населението за нуждите от осигуряване на необходимите количества зелени и биоразградими битови отпадъци.	X	X				X
<u>Дейност 4:</u> Изготвяне на документи във връзка с финализиране на процедури по устройствено планиране.	X	X	X		X	X
<u>Дейност 5:</u> Изготвяне на предварително (прединвестиционно) проучване.	X	X	X			X
<u>Дейност 6:</u> Изработване на допълнителни документи, свързани с управлението на компоста от инсталацията.	X	X	X			X
<u>Дейност 7:</u> Изготвяне на анализ разходи-ползи.				X		X
<u>Дейност 8:</u> Предоставяне на експертна помощ в хода на подготовка на проектното предложение.	X	X	X			X
<u>Дейност 9:</u> Подготовка на други анализи, документи и информация, необходими за кандидатстване по	X	X	X	X		X

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.". Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от община Харманли и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България



чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

308

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

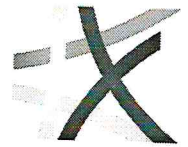
чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020 г."

Процедура за предоставяне на БФП с
референтен № BG16M1OP002-2.002-
Комбинирана процедура за проектиране и
изграждане на компостиращи инсталации и
на инсталации за предварително
третиране на битови отпадъци



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

ДЕЙНОСТИ	РП	КЕ	ЕИ	ЕФ	ЕЮ	ПЕ
ОПОС.						
Дейност 10: Изготвяне на документация за възлагане на обществени поръчки.	X		X	X	X	X

РП	Ръководител проект
КЕ	Координатор на екипа
ЕИ	Инженер
ЕФ	Финансист
ЕЮ	Юрист
ПЕ	Помощен екип

5. Продукти, които ще бъдат получени в резултат от изпълнение на дейностите предмет на обществената поръчка.

Продуктите които ще бъдат получени в резултат от изпълнение на отделните задачи и дейности, са както следва:

✚ Доклад отчитащ резултатите от извършения преглед на цялата налична документация в Община Харманли, която ще бъде получена на встъпителната среща по проекта;

✚ Прогнози за образуваните отпадъци на (с подробен масов баланс), които ще бъдат изготвени съгласно изискванията на насоките за кандидатстване. Доклад от извършен анализ на инфраструктурата за управление на отпадъците в актуалните общинска/общински или регионална програма за управление на отпадъците на територията на община Харманли;

✚ Доклад обобщаващ резултатите от проведеното проучване за нагласите на населението, което ще бъде обслужвано от инсталацията за компостиране, като същия ще

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от община Харманли и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България



чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

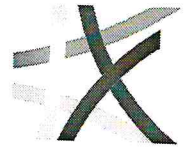
чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА "ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020 г."

Процедура за предоставяне на БФП с
референтен № VG16M10P002-2.002-
Комбинирана процедура за проектиране и
изграждане на компостиращи инсталации и
на инсталации за предварително
третиране на битови отпадъци



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

съдържа информация за нагласите към разделното събиране на биоразградимите отпадъци, за нагласите на населението към употребата на компост от отпадъци, за степента на осведоменост на населението за нуждите от осигуряване на необходимите количества зелени и биоразградими битови отпадъци;

✚ В случай, че се налага промяна на наличните устройствените планове, ще бъдат получени като резултат всички изискуеми документи съгласно закона за устройство на територията, с цел финализиране на процедури по устройствено планиране.

✚ Предварително (прединвестиционно) проучване;

✚ Допълнителни документи, свързани с управлението на компоста от инсталацията, а именно - План за използване на получения краен продукт – компост; Схема за контрол качеството на компоста; План за третиране на остатъчния отпадък от компостиращата инсталация, който следва да бъде предаван за третиране в съоръжение или инсталация, отговарящо на нормативните изисквания;

✚ Анализ разходи-ползи

✚ Във връзка с изпълнение на задълженията си при изпълнение на дейностите по предоставяне на експертна помощ в хода на подготовка на проектното предложение, ще бъдат изготвени и получени всички съпътстващи проектното предложение документи и приложения, които ще бъдат подробно описани в насоките за кандидатстване по процедурата.

✚ Във връзка с изпълнение на дейност 9 - Подготовка на други анализи, документи и информация, необходими за кандидатстване по ОПОС, ще бъдат получени като резултат най-малко бюджет на проекта, анализ за остойностяване на дейностите по проектното предложение, детайлен и обоснован график за изпълнението на дейности по проекта и план за външно възлагане, описание на трудностите и рисковете по проекта ведно с превантивни мерки за преодоляването им, организационна структура за управление на проекта, мерки за осигуряване на устойчивост на инвестицията за по далечна перспектива, описание на мерките за спазване на хоризонталните принципи;

✚ Документации за възлагане на обществени поръчки, за всяка една от дейностите, по проекта, които ще предвиждат изпълнение от външен изпълнител, като най-малко същите ще бъдат за избор на изпълнител на СМР, Осъществяване на независим строителен надзор, доставка на оборудване, изпълнение на дейности по публичност и визуализация и др.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от община Харманли и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България



чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

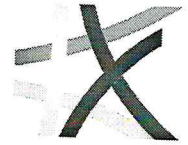
чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020 г."

Процедура за предоставяне на БФП с
референтен № BG16M1OP002-2.002-
Комбинирана процедура за проектиране и
изграждане на компостиращи инсталации и
на инсталации за предварително
третиране на битови отпадъци



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

- ✚ Приемо-предавателен протокол от изпълнението на обществената поръчка;
- ✚ Пълна проектна готовност за кандидатстване на община Харманли, по предстоящата процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ.

Всички изброени документи, продукти и резултати, ще бъдат разработени и предоставени на възложителя съгласно изискванията на Насоките за кандидатстване по процедурата, които предстои да бъдат обявени.

6. Мерки за вътрешен контрол и мониторинг на екипа от експерти, включително механизми за осигуряване на качествено изпълнение на поръчката

Екипът на „Геоконструкт“ ЕООД в процеса на своята работа ще прилага интегрирана системата за вътрешен контрол, която включва в себе си цялостната политика и процедури, предназначени за осъществяването на ефективен вътрешен контрол на дейностите по изпълнение на настоящата поръчка. Чрез нея се гарантира постигането на належащите цели и очаквани резултати, реда и ефективността при осъществяването на всяка дейност в рамките на обществената поръчка, включително придържане към стандартите на доброто управление и администриране, установяване и предотвратяване на грешки, пълнота и правилност на проектната документация, както и навременно и качествено изготвяне на продуктите, обект на поръчката.

Системата за осъществяване на ефективен вътрешен контрол по отношение на изпълнението на поръчката, се занимава с постигането на следните цели:

- Всички дейности и операции да се извършват след получаване на необходимата санкция от страна на ръководството на проекта и в съответствие със залегналите изисквания на Техническата спецификация към поръчката;
- Всички дейности, операции и събития се отразяват своевременно в създадената за целите на доброто администриране и управление на проекта информационна платформа.
- Достъпът до работните и окончателни продукти по отделните тематични направления и етапи става чрез предварителна оторизация, от ръководителя на проекта.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.". Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от община Харманли и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България



чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

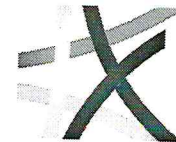
чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА "ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020 г."

Процедура за предоставяне на БФП с
референтен № BG16M1OP002-2.002-
Комбинирана процедура за проектиране и
изграждане на компостиращи инсталации и
на инсталации за предварително
третиране на битови отпадъци



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

● Прави се периодична съпоставка между отчетените резултати, продукти и активи и физическата им наличност и при установяване на разлики се предприемат съответни действия.

Комуникация вътре в екипа, с Възложителя и заинтересованите страни

За целите на проекта ще бъде изградена и приложена система за комуникация и разпространение на информация, която ще обслужва както връзките в рамките на екипа за изпълнение на задачата, така и тези с Ръководството на дружеството и Възложителя. Системата ще осигурява необходимата комуникация за целите на проекта, като ще се спазват принципите на субординация, максимална и навременна информираност.

За целите на проекта ще се използват следните комуникационни канали:

Мейл листи:

Основната комуникация ще се извършва в работен режим и ще е базирана на електронни съобщения, най-вече е-мейл и дискусии.

Индивидуални комуникации чрез е-мейл:

За да се осигури необходимата оперативна гъвкавост между членовете на екипа, ръководството и Възложителя, ще се създаде списък с актуални е-мейл адреси за комуникация, чието използване ще става в съответствие с ролята в структурата и управлението на поръчката- между отделните членове на Екипа, както и комуникация между ръководството на екипа и Възложителя.

Официална писмена кореспонденция

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.". Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от община Харманли и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България



чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

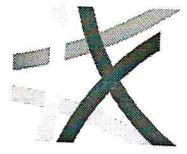
чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА "ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020 г."

Процедура за предоставяне на БФП с
референтен № BG16M1OP002-2.002.
Комбинирана процедура за проектиране и
изграждане на компостиращи инсталации и
на инсталации за предварително
третиране на битови отпадъци



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

За официални цели се предвижда използването на писмена кореспонденция, най-вече между Възложителя и Изпълнителя на поръчката. Същата се разделя на **Регулярна** (свързана с етапите на изпълнение, изискванията на Техническата спецификация към настоящата поръчка и сключения Договор) и **Инцидентна/нерегулярна** (свързана с необходимостта от решаването на съществени проблеми и трудности по изпълнението на задачата, изискващи официална кореспонденция между страните). Всички писмени документи, обект на официална кореспонденция следва да притежават съответните задължителни официални атрибути, съответни изходящи и входящи регистрации.

Работни срещи

Работните срещи се разделят на вътрешни за екипа на проекта и външни - с Възложителя. Вътрешните срещи са два типа - оперативни и отчетни, чиито график се определя в хода на изпълнението на всеки етап от задачата. Оперативните срещи се провеждат минимум два пъти на месец, докато отчетните - при отчитане на определен ключов етап от проекта (т.нар. milestone)

Срещите с екипа на Възложителя са Регулярни и Нерегулярни, в зависимост от естеството на съответната среща.

Регулярните срещи с Възложителя ще се фиксират през първия месец от цикъла на проекта, по време на Въстъпителната среща. По време на тази среща ще се определят ключовите етапи по изпълнение на задачата (milestones) и срещите, които следва да се проведат във връзка с изпълнението на Задачата.

Нерегулярните срещи могат да се изискват както от страна на Възложителя, така и от страна на Изпълнителя. Техният предмет е свързан с проблем или неяснота по хода на изпълнение на задачата, като организирането им става чрез постъпило по официален път искане за среща от коя да е от двете страни, в съгласувано време между Възложителя и Изпълнителя.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.". Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от община Харманли и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България



чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

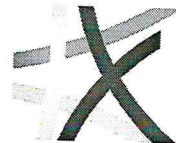
чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА "ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020 г."

Процедура за предоставяне на БФП с
референтен № BG16M1OP002-2.002.
Комбинирана процедура за проектиране и
изграждане на компостиращи инсталации и
на инсталации за предварително
третиране на битови отпадъци



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

☞ **Срещи със заинтересованите страни**

Всички работни срещи се протоколират, като с цел осигуряване на адекватна и последваща комуникация с участниците се осигурява информация за е-мейл адреси и телефони. Същите могат да бъдат включвани при нужда в общият мейл лист на проекта.

☞ **Комуникация с Възложителя**

Официалната комуникация с Възложителя е писмена, по утвърдени образци и стандарти. Същата се разделя на регулярна, която засяга фиксираните в Техническата спецификация и сключения договор, и нерегулярна при възникване на проблем, изискващ официална реакция от страна на коя да е от двете страни.

Неофициалната кореспонденция с екипа на Възложителя се осъществява електронно - чрез е-мейл, факс и телефон. За целта по време на Въстъпителната среща между Възложителя и Изпълнителя се определят комуникационните атрибути за неофициална кореспонденция - е-мейл адрес, факс и телефон.

Честотата и формата на регулярните работните срещи ще бъдат определени след Въстъпителната работна среща и ще бъдат фиксирани в подписан протокол от Възложителя и Изпълнителя относно детайлизация на хода на изпълнение на задачата.

☞ **Комуникация в рамките на екипа**

Оперативната комуникация вътре в екипа се осъществява основно по електронен път и чрез работни срещи: оперативни и отчетни, чиито график се определя в хода на изпълнението на всеки етап от задачата. Оперативните срещи се провеждат минимум два

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.". Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от община Харманли и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България



чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

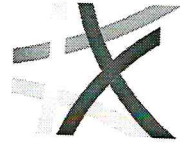
чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
“ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020 г.”

Процедура за предоставяне на БФП с
референтен № BG16M1OP002-2.002-
Комбинирана процедура за проектиране и
изграждане на компостиращи инсталации и
на инсталации за предварително
третиране на битови отпадъци

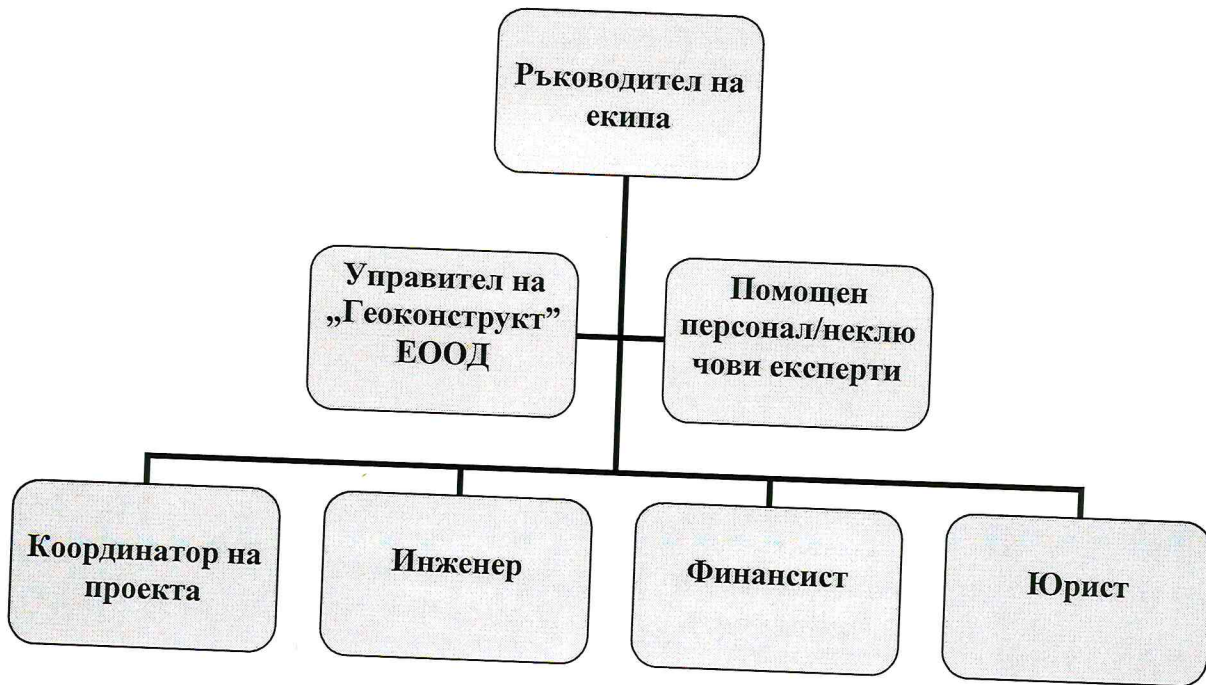


ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

пъти на месец, докато отчетните - при отчитане на определен ключов етап от проекта (т.нар. milestone).

7. Разпределението на изпълнението по отделни клонове по вертикална йерархичност в екипа, процес на възлагане на отделни задачи на експертния екип на служителите на участника.

С цел онагледяване и прегледност на следващата схема сме изложили виждането си по вертикална йерархична зависимост в екипа по изпълнение на обществената поръчка, които ще приложим и спазваме при изпълнение на дейностите:



Фигура 2. Йерархичност при изпълнение на дейностите

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от община Харманли и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България



чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42,ал.5 от ЗОП

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42,ал.5 от ЗОП

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42,ал.5 от ЗОП

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42,ал.5 от ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА "ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020 г."

Процедура за предоставяне на БФП с
референтен № BG16M1OP002-2.002-
Комбинирана процедура за проектиране и
изграждане на компостиращи инсталации и
на инсталации за предварително
третиране на битови отпадъци



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

Отчитайки изложената на фигурата йерархична зависимост при изпълнение на дейностите на обществената поръчка възлагането на отделните задачи на експертите в екипа, ще бъде извършвано от страна на ръководителя на екипа. Последователността, която ще спазва основно при възлагане на отделните задачи ще бъде следната:

Отчитайки изискванията на техническата спецификация, настоящето предложение за изпълнение на обществената поръчка, както и изискванията на насоките за кандидатстване, ръководителя на екипа съвместно с останалите експерти, на предвижданата за провеждане встъпителна среща ще изготви план график за изпълнение на отделните дейности. В графика ще бъдат включени и отделните под дейности и задачи, съставляващи конкретна дейност, както и конкретния ключов и помощен персонал отговорен за изпълнението на дейността. След съгласуване на графика с възложителя, ръководителят, ще възложи отделните задачи, за изпълнение на дейностите, съобразно опита на отделните ключови експерти. Позовавайки се на мерките предвидени в офертата с цел мониторинг и контрол на изпълнението с помощта на координатора ръководителя, ще следи изпълнението, като при констатиране на несъответствие и/или изоставане, ще възложи коригиращи задачи, както и при необходимост ще включи допълнителен помощен персонал. След изпълнение на конкретна дейност и получаване на краен продукт ръководителят ще провери получения резултат и при необходимост ще се извършат корекции. След окончателното одобрение на всеки конкретен резултат и съгласуването му с ръководството на дружеството, ще предоставим резултатите за одобрение от страна на Възложителя. С цел качествено изпълнение на дейностите предмет на обществената поръчка, което безспорно изисква въвличане и участие на възложителя в процеса на изпълнение на всяка една от дейностите, освен описаните мероприятия и действия за комуникация и дейности по мониторинг и контрол, процеса по официално съгласуване на отделните дейности ще бъде съобразно изискванията на раздел VI „Предаване и приемане“ на приложения образец на договор към документацията. Съгласно изложеното предаването и приемането ще се извършва както следва:

Чл. 24. (1) *Предаването на изпълнението на Услугите по отношение на всяка от дейности съгласно Техническите спецификации, се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните („Приемо-предавателен протокол“).*

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от община Харманли и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България



чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42,ал.5 от ЗОП

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42,ал.5 от ЗОП

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42,ал.5 от ЗОП

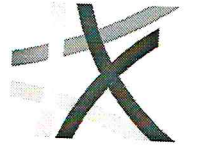
чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42,ал.5 от ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020 г."

Процедура за предоставяне на БФП с
референтен № BG16M1OP002-2.002-
Комбинирана процедура за проектиране и
изграждане на компостиращи инсталации и
на инсталации за предварително
третиране на битови отпадъци



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

(2) В случай, че в 10 /десет/ дневен срок от подписването на протокола по ал. 1 от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** не са постъпили коментари по предадените разработки, същите се считат за приети без забележки.

Чл. 25. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;
2. когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатиранни недостатъци, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
3. да откаже да приеме изпълнението в случай, че констатираните недостатъци са от такова естество, че не могат да бъдат отстранени в рамките на срока за изпълнение по Договора.

(2) Окончателното приемане на изпълнението на Услугите по този Договор се извършва с подписване на **окончателен Приемо-предавателен протокол**, подписан от Страните в срок до 10 (десет) дни след предаването на последната дейност по Договора. В случай, че към този момент бъдат констатиранни недостатъци в изпълнението, те се описват в окончателния Приемо-предавателен протокол и се определя подходящ срок за отстраняването им.

8. Комуникация с Възложителя и организационни мерки на персонала, по отношение на взаимодействието при изпълнението на обществената поръчка

За да осигурим съгласуваност на отделните действия с възложителя, предложеният от нас екип от основни и помощни експерти ще информират своевременно Възложителя за хода на изпълнение на дейностите от настоящата обществена поръчка. Предвиждаме да организираме най-малко по една работна среща седмично, чрез което гарантираме съгласуване на всяко едно действие и етап от изпълнение на обществената поръчка с Възложителя.

Във връзка с осигуряване на отлично взаимодействие и координация на различните действия между нашия екип, Възложителя и останалите участници в процеса по изпълнение на поръчката, предвиждаме следните механизми на вътрешна координация, информация и организиране на изпълнението на задачите:

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.". Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от община Харманли и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България



Чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

Чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

Чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

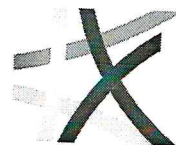
Чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА "ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020 г."

Процедура за предоставяне на БФП с референтен № BG16M1OP002-2.002. Комбинирана процедура за проектиране и изграждане на компостиращи инсталации и на инсталации за предварително третиране на битови отпадъци



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

Обвързване на задачите по изпълнението с договорните условия
Основен подход и механизъм е планирането на задачите по всяка от дейностите в следните посоки:

- ✓ Разбиване на дейностите на под-дейности до нива отделни задачи
- ✓ Планиране на подробни срокове и вътрешни контролни срокове за изпълнението им
- ✓ Създаване на работни екипи / от състава на ключовите и неключови експерти/ с възлагане на задачите според характера им и сročността им
- ✓ Създаване на предпоставки за съвместна работа с Възложителя, когато това се налага, преди всичко при набирането на изходната информация

Създаване на условия за събиране на необходимата информация за изпълнението на задачите чрез:

- ✓ Основните линии за комуникация между участниците, Възложителя и администрацията
- ✓ Използване на кореспонденцията като форма на комуникация и външна форма за подпомагане на организацията на екипа, чрез оценка и изискване на възложителя при прилагане на договорните условия
- ✓ Задачи, поставени в работните и официални срещи по напредъка, където би следвало да се протоколират установените състояния, набелязани мерки, срокове и изпълнители

Набирането на вътрешна информация за целите на вътрешната организация на екипа на Изпълнителя ще се реализира, чрез следните форми на мониторинга на изпълнението на поръчките:

- ✓ Мониторинг на времето изпълнение на поръчката:
 - Мониторинг на междинните срокове по графика на Изпълнителя за реализиране на поръчката
 - Мониторинг на крайните срокове за представяне на проектното предложение
 - Мониторинг на вътрешни срокове с характерни особености, например на завършване на междинни етапи, съгласно офертата на Изпълнителя.

✓ Мониторингът по изпълнението на поръчката ще се осъществява от:

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.". Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от община Харманли и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България



чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП

318

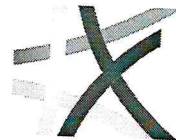
чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42, ал.5 от ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020 г."

Процедура за предоставяне на БФП с
референтен № BG16M1OP002-2.002.
Комбинирана процедура за проектиране и
изграждане на компостиращи инсталации и
на инсталации за предварително
третиране на битови отпадъци



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

- Ръководителя на екипа на Изпълнителя по своята вътрешна координираност и начин на организация, ползвайки инструментите на трудово-правните отношения с екипа
- Екипа на Възложителя чрез механизмите на договора с Изпълнителя

✓ Мониторинг на качеството на изготвяните материали, документи и проекти от Изпълнителя.

Този тип мониторинг се осъществява от представителя и Ръководителя на екипа на Изпълнителя съвместно с Възложителя, като е редно да се прилагат и механизмите за въздействие върху договора между Изпълнителя и Възложителя. За целта ще се използват разработките и междинните документи, съставяни по време на изпълнението.

За осигуряване на мониторинга, ще се използват: отчетните документи и докладите; ще се организират работни срещи за набиране на необходимата информация, прегледите на проектите и процедурите; ще се организират целеви срещи по спешност за преглед и коментар на възникнали проблеми; ще се привлича допълнителен екип от експерти, които да оценяват разработки на Изпълнителя, ако Възложителят не може да прецени експертно специфични материи; ще се използва и кореспонденцията, която е негпаментирана в договорните отношения.

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42,ал.5 от ЗОП

Име и фамилия: Пролетина Михайлова
Качество, в което подписва офертата - Управител
Дата: 03.09. 2017г.
Подпис и печат



чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42,ал.5 от ЗОП



Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.". Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от община Харманли и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42,ал.5 от ЗОП

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42,ал.5 от ЗОП

01

чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД
във връзка с
чл.42,ал.5 от ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„ОКОЛНА СРЕДА 2014–2020 г.“

Процедура за предоставяне на
БФП „ПРОЕКТИРАНЕ И ИЗГРАЖДАНЕ НА
КОМПОСТИРАЩИ ИНСТАЛАЦИИ ЗА РАЗДЕЛНО
СЪБРАНИ ЗЕЛЕНИ И/ИЛИ БИОРАЗГРАДИМИ
ОТПАДЪЦИ“ ПО ПРИОРИТЕТНА ОС 2
„ОТПАДЪЦИ“ НА ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020 Г.“



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

ОБРАЗЕЦ № 4

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ДО

МАРИЯ КИРКОВА

КМЕТ НА ОБЩИНА ХАРМАНЛИ

ГР. ХАРМАНЛИ, ПЛ „ВЪЗРАЖДАНЕ“ № 1

От ГЕОКОНСТРУКТ ЕООД,

представявано от Пролетина Желязкова Михайлова в качеството на Управител на Геоконструкт ЕООД с БУЛСТАТ/ЕИК 200 750 300, регистрация по ДДС: BG 200 750 300, със седалище гр. София 1756, ул. Дъбница 3А, ет. 3, ап. 7 и адрес на управление гр. София 1756, ул. Дъбница 3А, ет. 3, ап. 7, адрес за кореспонденция: гр. София 1113, ул. Димчо Дебелянов 18, ет. 1, ап. 2, телефон за контакт: +359 899 822 691, факс: 02/416 53 02, ел. поща: office@geoconstruct-bg.com

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:

„ Предоставяне на консултантски услуги при разработването и окомплектоването на проектно предложение за кандидатстване на Община Харманли, за получаване на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма „Околна среда 2014 – 2020 г.“, „Проектиране и изграждане на компостиращи инсталации за разделно събрани зелени и/или биоразградими отпадъци по приоритетна ос 2 „отпадъци“ на Оперативна програма „Околна среда 2014 – 2020 г.“

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашето ценово предложение за изпълнение на горепосочената обществена поръчка.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от община Харманли и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020 г.“

Процедура за предоставяне на
БФП „ПРОЕКТИРАНЕ И ИЗГРАЖДАНЕ НА
КОМПОСТИРАЩИ ИНСТАЛАЦИИ ЗА РАЗДЕЛНО
СЪБРАНИ ЗЕЛЕНИ И/ИЛИ БИОРАЗГРАДИМИ
ОТПАДЪЦИ“ ПО ПРИОРИТЕТНА ОС 2
„ОТПАДЪЦИ“ НА ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„ОКОЛНА СРЕДА 2014 - 2020 Г.“



1. Предлагаме да поемем, изпълним и завършим тази обществена поръчка, съобразно условията на документацията за участие, както следва:

ОБЩА ЦЕНА за изпълнение на настоящата обществена поръчка е 85000,00 /осемдесет и пет хиляди лева и нула стотинки - словом/ лв. без ДДС, съответно 102000,00 /сто и две хиляди лева и нула стотинки - словом/ лв. с ДДС, която е сформирана като сбор от следните единични цени, за изпълнение на отделните дейности, а именно:

Дейност	Цена без ДДС	Цена с ДДС
Дейност 1: Преглед на всички налични документи в община Харманли	5500,00	6600,00
Дейност 2: Изготвяне на прогнози за образуваните отпадъци на (с подробен масов баланс) и анализ на инфраструктурата за управление на отпадъците в актуалните общинска/общински или регионална програма за управление на отпадъците на територията на община Харманли	8500,00	10200,00
Дейност 3: Провеждане на проучване за нагласите на населението, което ще бъде обслужвано от инсталацията за компостиране, към разделното събиране на биоразградимите отпадъци, за нагласите на населението към употребата на компост от отпадъци, за степента на осведоменост на населението от нуждите от осигуряване на необходимите количества зелени и биоразградими битови отпадъци	7000,00	8400,00
Дейност 4: Изготвяне на документи във връзка с финализиране на процедури по устройствено планиране	8000,00	9600,00
Дейност 5: Изготвяне на предварително (прединвестиционно) проучване	12500,00	15000,00

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от община Харманли и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България





**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„ОКОЛНА СРЕДА 2014-2020 г.“**

Процедура за предоставяне на
БФП „ПРОЕКТИРАНЕ И ИЗГРАЖДАНЕ НА
КОМПОСТИРАЩИ ИНСТАЛАЦИИ ЗА РАЗДЕЛНО
СЪБРАНИ ЗЕЛЕНИ И/ИЛИ БИОРАЗГРАДИМИ
ОТПАДЪЦИ“ ПО ПРИОРИТЕТНА ОС 2
„ОТПАДЪЦИ“ НА ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„ОКОЛНА СРЕДА 2014 - 2020 Г.“



Дейност 6: Изработване на допълнителни документи, свързани с управлението на компоста от инсталацията	6000,00	7200,00
Дейност 7: Изготвяне на анализ разходи-ползи	12000,00	14400,00
Дейност 8: Предоставяне на експертна помощ в хода на подготовка на проектното предложение	8000,00	9600,00
Дейност 9: Подготовка на други анализи, документи и информация, необходими за кандидатстване по ОПОС	5500,00	6600,00
Дейност 10. Изготвяне на документация за възлагане на обществени поръчки	12000,00	14400,00

2. В предлаганата от нас цена също така сме включили и всички разходи за: възнаграждения на експертите от предложението от нас консултантски екип, командировки, консумативи, пътни разходи, печалба и др., необходими за качествено и точно изпълнение на дейностите от обхвата на обществената поръчка.

Предложените цени са определени при пълно съответствие с условията от документацията по процедурата.

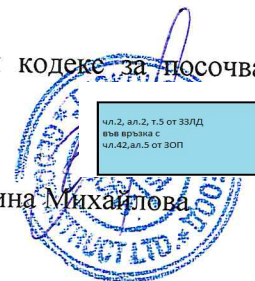
3. Задължаваме се, ако нашата оферта бъде приета и сме определени за изпълнители, да изпълним услугата, съгласно сроковете и условията, залегнали в договора. Декларираме, че сме съгласни заплащането да става съгласно клаузите залегнали в (проект) договора, като всички наши действия подлежат на проверка и съгласуване от страна на Възложителя, вкл. външни за страната органи.

Предложените цени са определени при пълно съответствие с условията от документацията и техническата спецификация по процедурата.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

дата: 01.09.2017 г.

Декларатор: Пролетина Михайлова



Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от община Харманли и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България

